**Manual do Usuário: Sistema Shalon**

**Lista de Figuras**

[Figura 1 - Tela Inicial 4](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254195)

[Figura 2 - Tela de Login 4](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254196)

[Figura 3 - Tela de Recuperação de Senha 5](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254197)

[Figura 4 - Tela Inicial do administrador 6](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254198)

[Figura 5 - Formulário de Cadastro de Procedimento 7](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254199)

[Figura 6 - Tela de Cadastro de Diagnóstico 8](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254200)

[Figura 7 - Lista de Procedimentos 9](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254201)

[Figura 8 - Informações do Procedimento 10](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254202)

[Figura 9 - Tela de Atualização de Procedimento 10](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254203)

[Figura 10 - Lista de Diagnósticos 11](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254204)

[Figura 11 - Informações do Diagnóstico 12](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254205)

[Figura 12 - Tela de Atualização de Diagnostico 13](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254206)

[Figura 13 - Tela de Agendamento 13](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254207)

[Figura 14 - Tela de Horários Marcados 14](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254208)

[Figura 15 - Lista de Clientes 14](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254209)

[Figura 16 - Tela de Informações do Cliente 15](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254210)

[Figura 17 - Tela de Cadastro de Cliente 1 16](#_Toc486254211)

[Figura 18 - Tela de Cadastro de Cliente 2 17](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254212)

[Figura 19 - Listar Agendamentos do Cliente 17](#_Toc486254213)

[Figura 20 - Lista de Procedimentos Realizados 18](#_Toc486254214)

[Figura 21 - Lista de Diagnósticos 19](file:///C:\Users\Gabriel\Desktop\Atividades%205º%20semestre\Engenharia%20de%20Software\Entrega%209\Manual%20do%20Usuário.docx#_Toc486254215)

[Figura 22 - Atualizar Dados 19](#_Toc486254216)

[Figura 23 - Tela Inicial 20](#_Toc486254217)

[Figura 24 - Tela Aluno 21](#_Toc486254218)

[Figura 25 - Tela de Cadastro de Aluno 22](#_Toc486254219)

[Figura 26 - Tela de alteração de cadastro de aluno 23](#_Toc486254220)

[Figura 27 - Tela administrador 24](#_Toc486254221)

[Figura 28 - Tela cadastro de administrador 25](#_Toc486254222)

[Figura 29 - Tela de alteração de dados do administrador 26](#_Toc486254223)

[Figura 30 - Tela professor 27](#_Toc486254224)

[Figura 31 - Tela cadastro de professor 28](#_Toc486254225)

[Figura 32 - Tela de alteração de dados do professor 29](#_Toc486254226)

[Figura 33 - Tela de curso 29](#_Toc486254227)

[Figura 34 - Tela de cadastro de curso 30](#_Toc486254228)

[Figura 35 - Tela de alteração de dados do curso 31](#_Toc486254229)

[Figura 36 - Tela de matéria 31](#_Toc486254230)

[Figura 37 - Tela de alteração de dados de matéria 32](#_Toc486254231)

Sumário

[**1. Sistema do Salão 4**](#_Toc486260850)

[***1.1. Tela Inicial 4***](#_Toc486260851)

[***1.2. Tela de Login 4***](#_Toc486260852)

[***1.3. Tela de Recuperação de Senha 5***](#_Toc486260853)

[***1.4. Tela Inicial do administrador 6***](#_Toc486260854)

[***1.5. Formulário de Cadastro de Procedimento 7***](#_Toc486260855)

[***1.6. Tela de Cadastro de Diagnóstico 8***](#_Toc486260856)

[***1.7. Lista de Procedimentos 9***](#_Toc486260857)

[***1.8. Informações do Procedimento 10***](#_Toc486260858)

[***1.9. Tela de Atualização de Procedimento 10***](#_Toc486260859)

[***1.10. Lista de Diagnosticos 11***](#_Toc486260860)

[***1.11. Informações do Diagnóstico 12***](#_Toc486260861)

[***1.12. Tela de Atualização de Diagnostico 13***](#_Toc486260862)

[***1.13. Tela de Agendamento 13***](#_Toc486260863)

[***1.14. Tela de Horários Marcados 14***](#_Toc486260864)

[***1.15. Lista de Clientes 14***](#_Toc486260865)

[***1.16. Tela de Informações do Cliente 15***](#_Toc486260866)

[***1.17. Tela de Cadastro de Cliente 1 16***](#_Toc486260867)

[***1.18. Tela de Cadastro de Cliente 2 17***](#_Toc486260868)

[***1.19. Listar Agendamentos do Cliente 17***](#_Toc486260869)

[***1.20. Lista de Procedimentos Realizados 18***](#_Toc486260870)

[***1.21. Lista de Diagnósticos 19***](#_Toc486260871)

[***1.22. Atualizar Dados 19***](#_Toc486260872)

[**2. Sistema Escola 20**](#_Toc486260873)

[***2.1. TELA INICIAL 20***](#_Toc486260874)

[***2.2. TELA ALUNO 20***](#_Toc486260875)

[***2.3. TELA CADASTRO DE ALUNO 21***](#_Toc486260876)

[***2.4. TELA DE ALTERAÇÃO DE DADOS DO ALUNO 22***](#_Toc486260877)

[***2.5. TELA ADMINISTRADOR 23***](#_Toc486260878)

[***2.6. TELA CADASTRO ADMINISTRADOR 24***](#_Toc486260879)

[***2.7. TELA DE ALTERAÇÃO DE DADOS DO ADMINISTRADOR 25***](#_Toc486260880)

[***2.8. TELA PROFESSOR 26***](#_Toc486260881)

[***2.9. TELA CADASTRO DE PROFESSOR 27***](#_Toc486260882)

[***2.10. TELA DE ALTERAÇÃO DE DADOS PROFESSOR 28***](#_Toc486260883)

[***2.11. TELA CURSO 29***](#_Toc486260884)

[***2.12. TELA DE CADASTRO DE CURSO 30***](#_Toc486260885)

[***2.13. TELA DE ALTERAÇÃO DE DADOS DO CURSO 30***](#_Toc486260886)

[***2.14. TELA MATERIA 31***](#_Toc486260887)

[***2.15. TELA DE CADASTRO DE MATERIA 32***](#_Toc486260888)

[***2.16. TELA DE ALTERAÇÃO DE DADOS DE MATERIA 32***](#_Toc486260889)

[**3. INTERFACE GRÁFICA 33**](#_Toc486260890)

[***3.1. CONCEITO 33***](#_Toc486260891)

1. Sistema do Salão
   1. **Tela Inicial**

Figura 1 - Tela Inicial

Esta é a primeira tela apresentada ao usuário, no canto superior direito, ao clicar no botão “Entrar” o usuário será redirecionado a tela de login. O botão “Cadastrar-se” redireciona para o usuário fazer o cadastro.

* 1. **Tela de Login**

Figura 2 - Tela de Login

Esta é a tela de login, ao clicar em “Continuar logado?” o usuário evita ter de entrar com e-mail e a senha toda vez que acessar o sistema, ao clicar no botão entrar o usuário será redirecionado para a tela inicial do administrador ou do cliente.

* 1. **Tela de Recuperação de Senha**

Figura 3 - Tela de Recuperação de Senha

Esta tela é para a recuperação de senha, onde o usuário ao digitar o e-mail de sua conta e clicar em “Recuperar” irá receber em seu endereço de e-mail a senha.

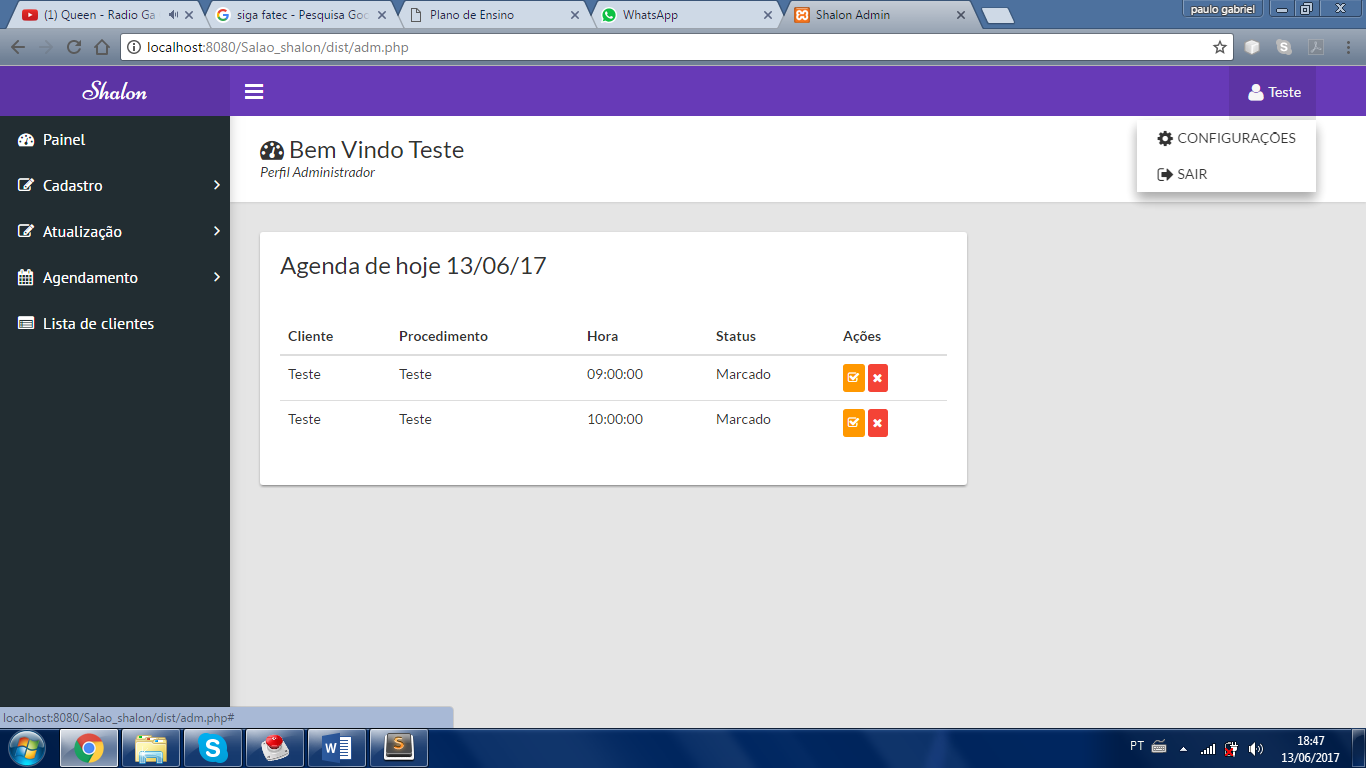
* 1. **Tela Inicial do administrador**

Figura 4 - Tela Inicial do administrador

Esta tela é apresentada após o login feito pelo administrador, onde ele vai visualizar a agenda para a data de acesso, no canto superior direito ao clicar sobre o seu nome, ele vai ter duas opções, a primeira é para fazer alguma configuração na sua conta e a segunda é para sair do sistema, na lateral esquerda está as opções que o usuário tem, que são: Cadastro (diagnóstico e procedimento), atualização (diagnóstico e procedimento), agendamento, e lista de clientes.

* 1. **Formulário de Cadastro de Procedimento**

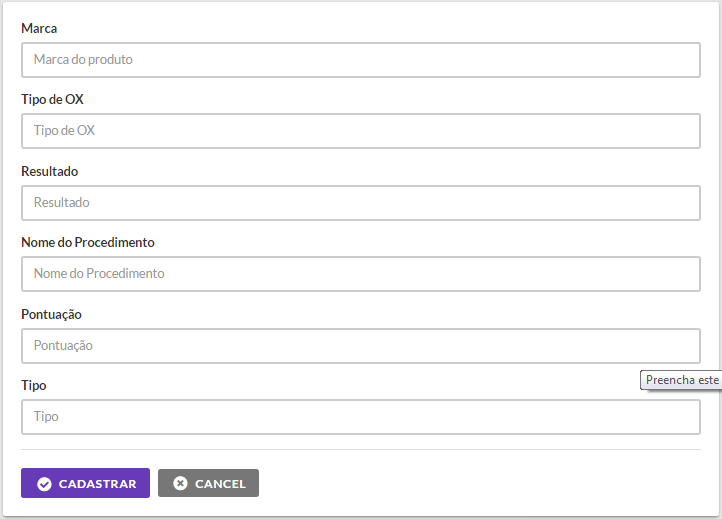
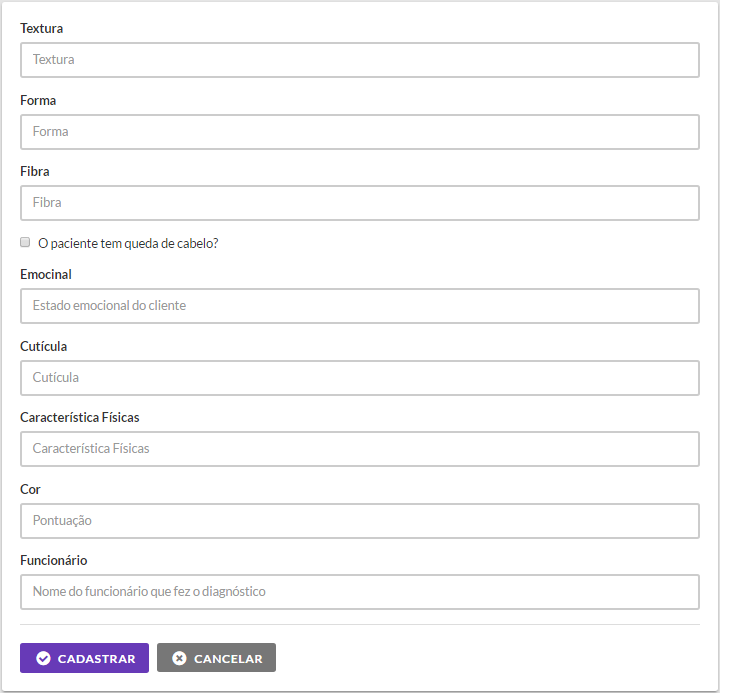


Figura 5 - Formulário de Cadastro de Procedimento

Este formulário é para o cadastro de procedimento, onde o usuário entra com as informações de um procedimento realizado em um cliente, que são: Marca do produto utilizado, Tipo de OX, Resultado, Nome do Procedimento, Pontuação e Tipo. Ao clicar em cadastrar, é salva as informações sobre o procedimento e ao clicar em “Cancel” o usuário será levado a tela inicial e os dados não serão salvos.

* 1. **Tela de Cadastro de Diagnóstico**

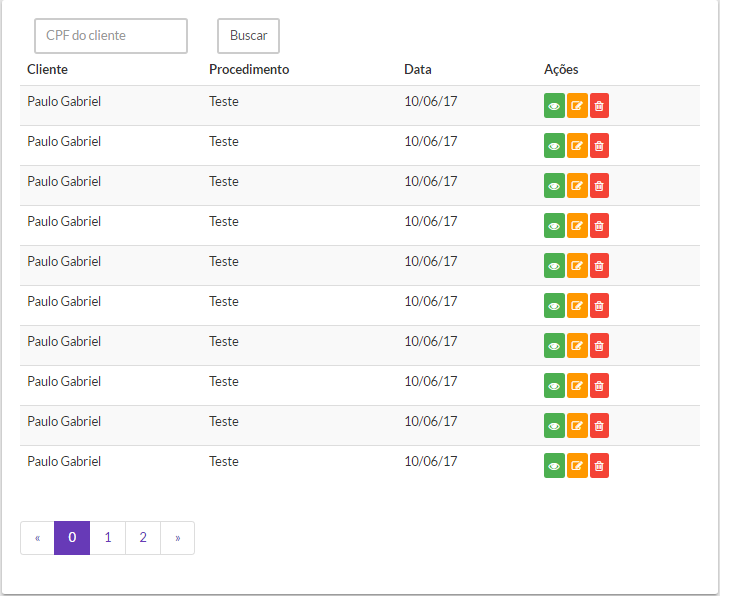
Figura 6 - Tela de Cadastro de Diagnóstico

****

Este formulário é para o cadastro de diagnostico, onde o usuário entra com as informações de um diagnóstico feito em um cliente. Ao clicar em cadastrar, é salva as informações sobre o procedimento e ao clicar em “Cancelar” o usuário será levado a tela inicial e os dados não serão salvos.

* 1. **Lista de Procedimentos**

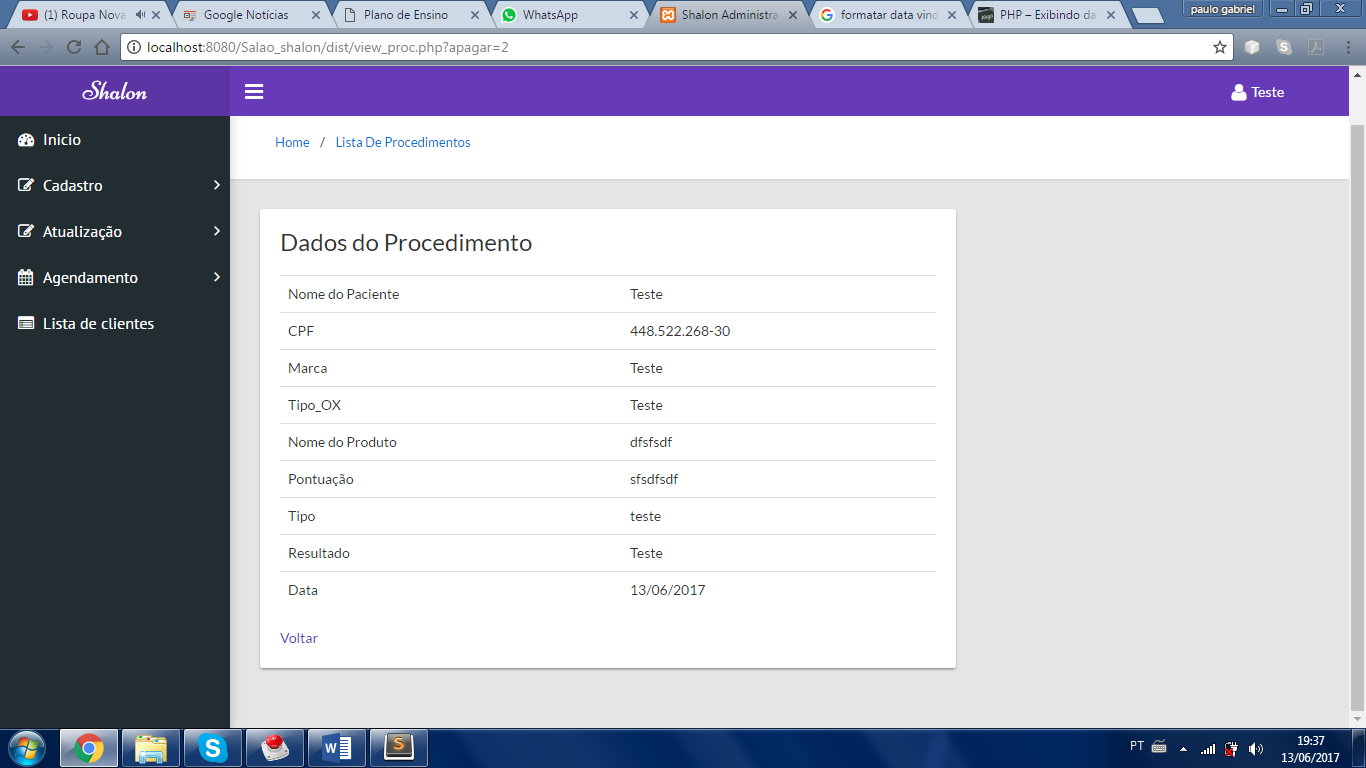
Figura 7 - Lista de Procedimentos



Esta tela mostra a lista de procedimentos de um determinado cliente, ao informar o CPF de um determinado cliente, no campo CPF acima e clicar em “Buscar” é apresentada a lista de procedimentos deste cliente, a lista apresenta três informações: Nome do Cliente, o procedimento realizado e a data. Na última coluna o usuário tem três opções, a primeira é para visualizar todos os dados de um procedimento, a segunda é para alterar algum dado do procedimento e o terceiro é para deletar o procedimento.

* 1. **Informações do Procedimento**

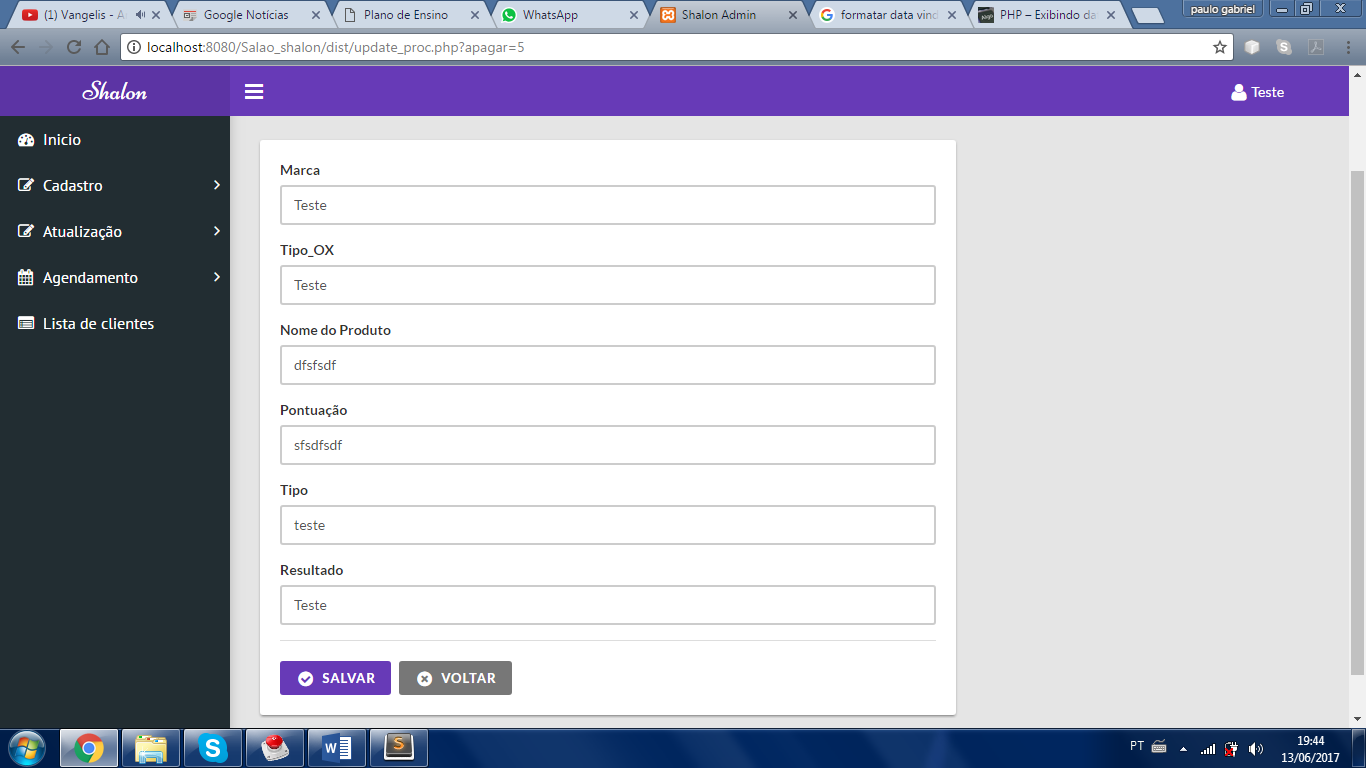
Figura 8 - Informações do Procedimento



Esta tela mostra os dados do procedimento selecionado.

* 1. **Tela de Atualização de Procedimento**

Figura 9 - Tela de Atualização de Procedimento



Esta tela é parecida com a tela de cadastro de procedimento, porém a única diferença está na informações atuais do procedimento que preenche cada campo. O botão “Salvar” salva as alterações.

* 1. **Lista de Diagnosticos**

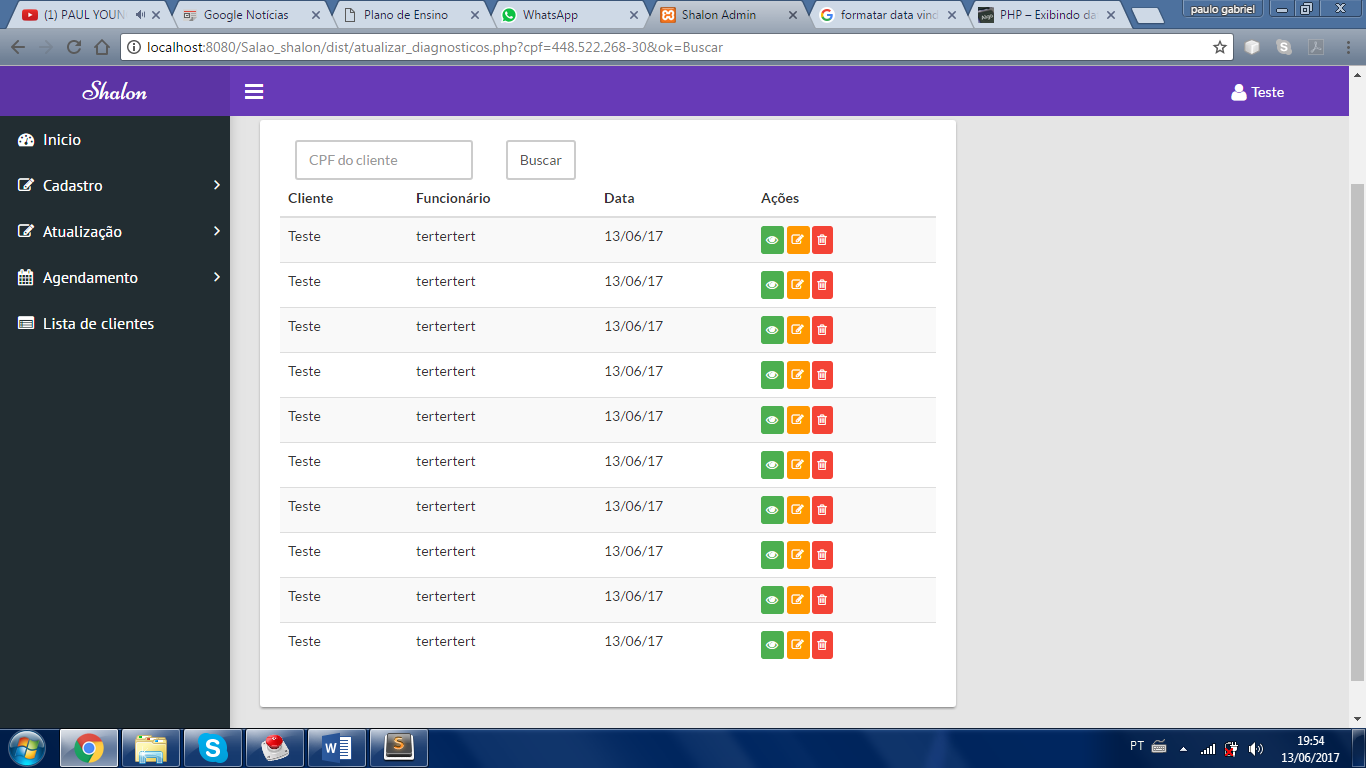
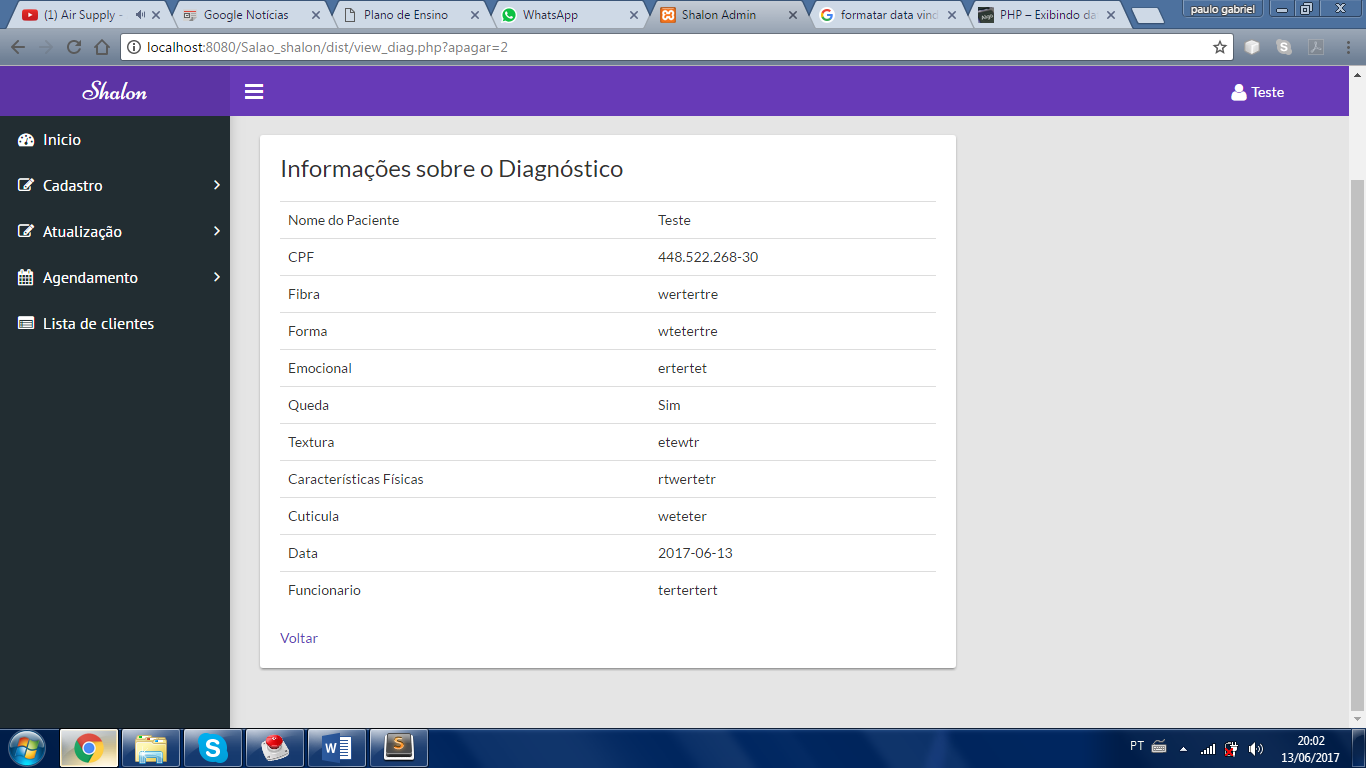


Figura 10 - Lista de Diagnósticos

Esta é a lista de diagnóstico, possui as mesmas tres opções que a lista de procedimentos, e informa o nome do cliente, o nome do funcionário que fez o diagnóstico e a data.

* 1. **Informações do Diagnóstico**

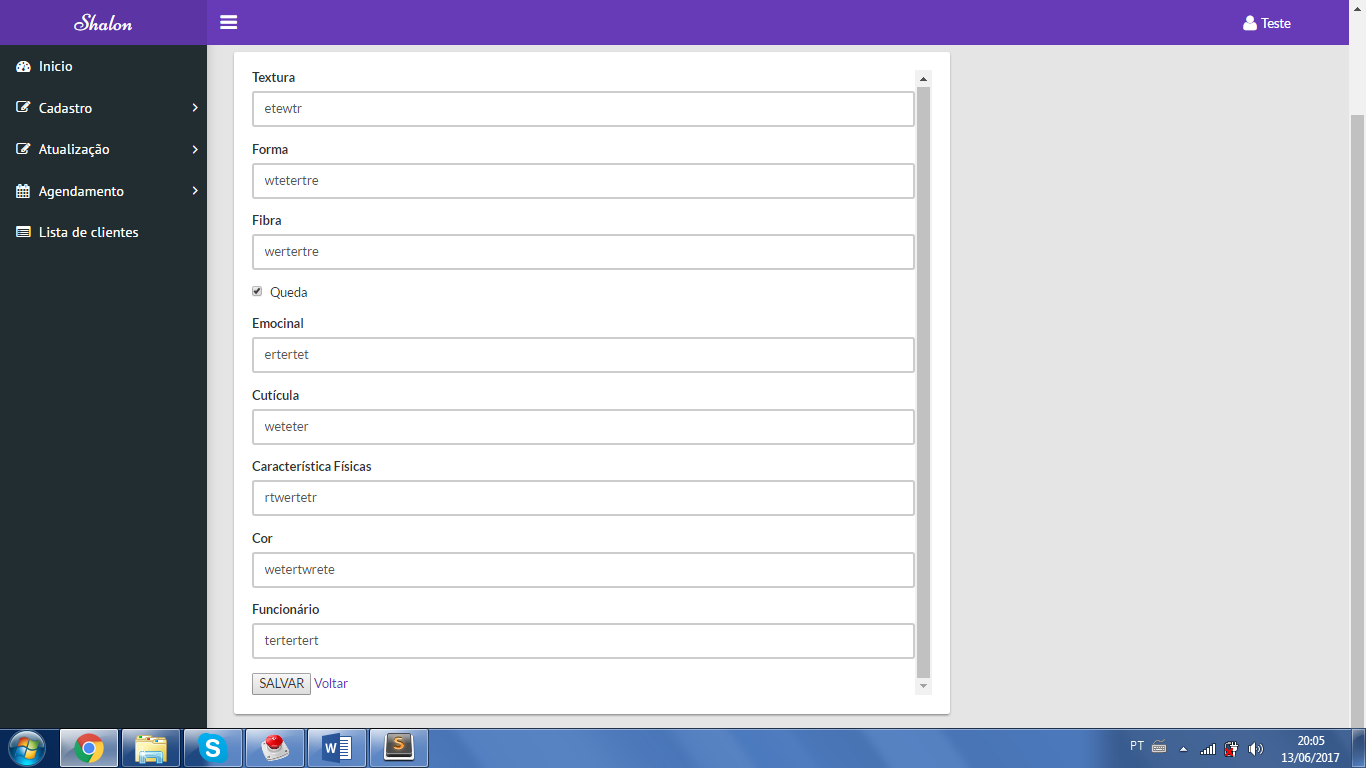
Figura 11 - Informações do Diagnóstico



Tela com as informações de um diagnóstico especifico.

* 1. **Tela de Atualização de Diagnostico**

Figura 12 - Tela de Atualização de Diagnostico



Tela para atualização dos dados de um diagnóstico, o botão “Salvar” salva as alterações.

* 1. **Tela de Agendamento**

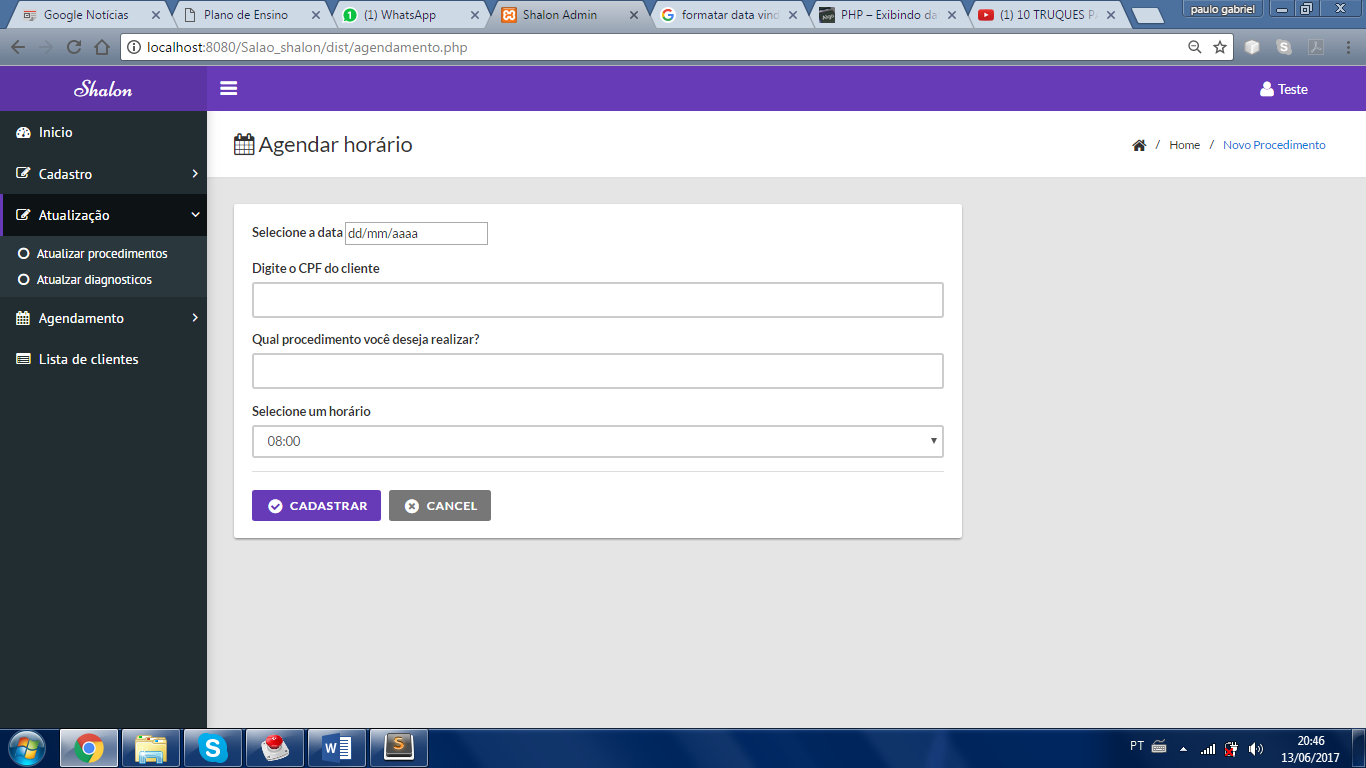
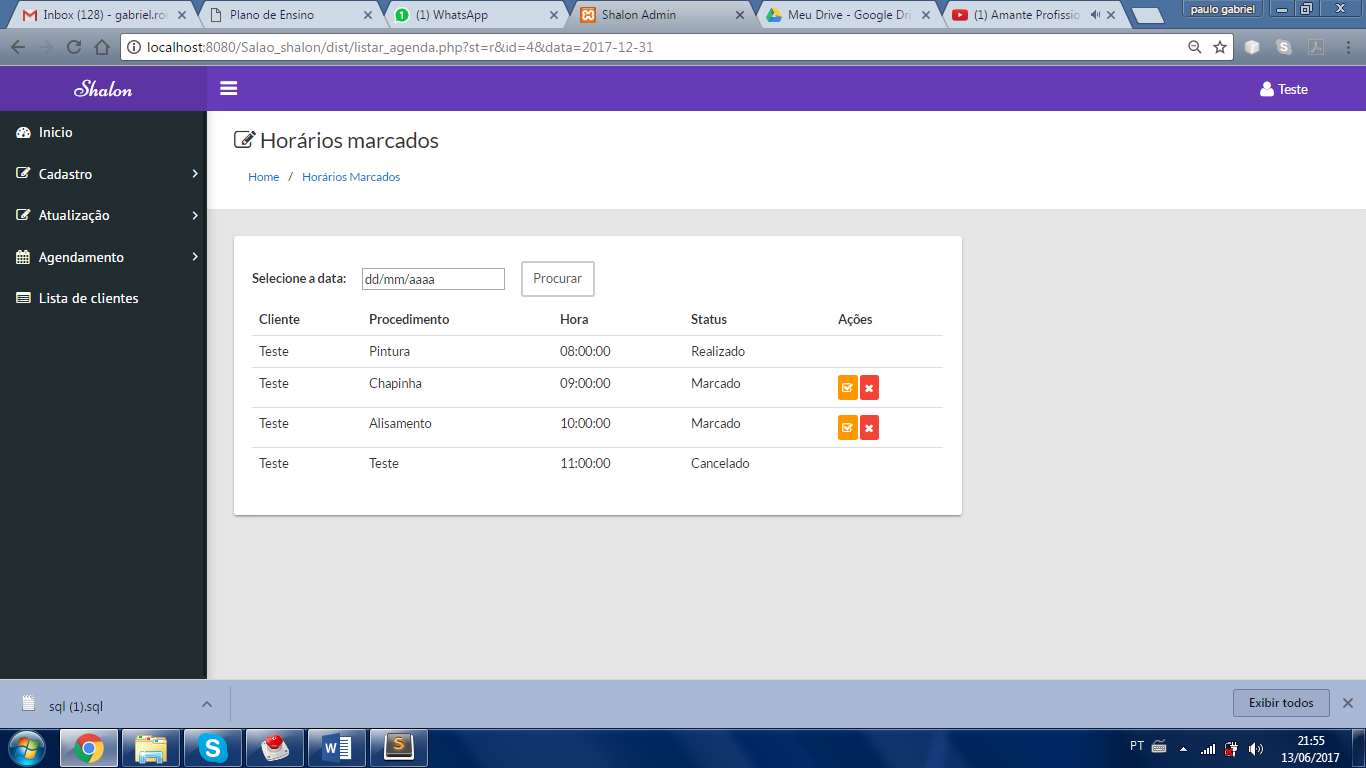


Figura 13 - Tela de Agendamento

Nesta tela o usuario pode fazer o agendamento de um serviço a um cliente, basta selecionar a data, o CPF do cliente que vai ter um horário agendado, o procedimento que vai ser realizado e o horário. Ao clicar em cadastrar o horário é marcado.

* 1. **Tela de Horários Marcados**

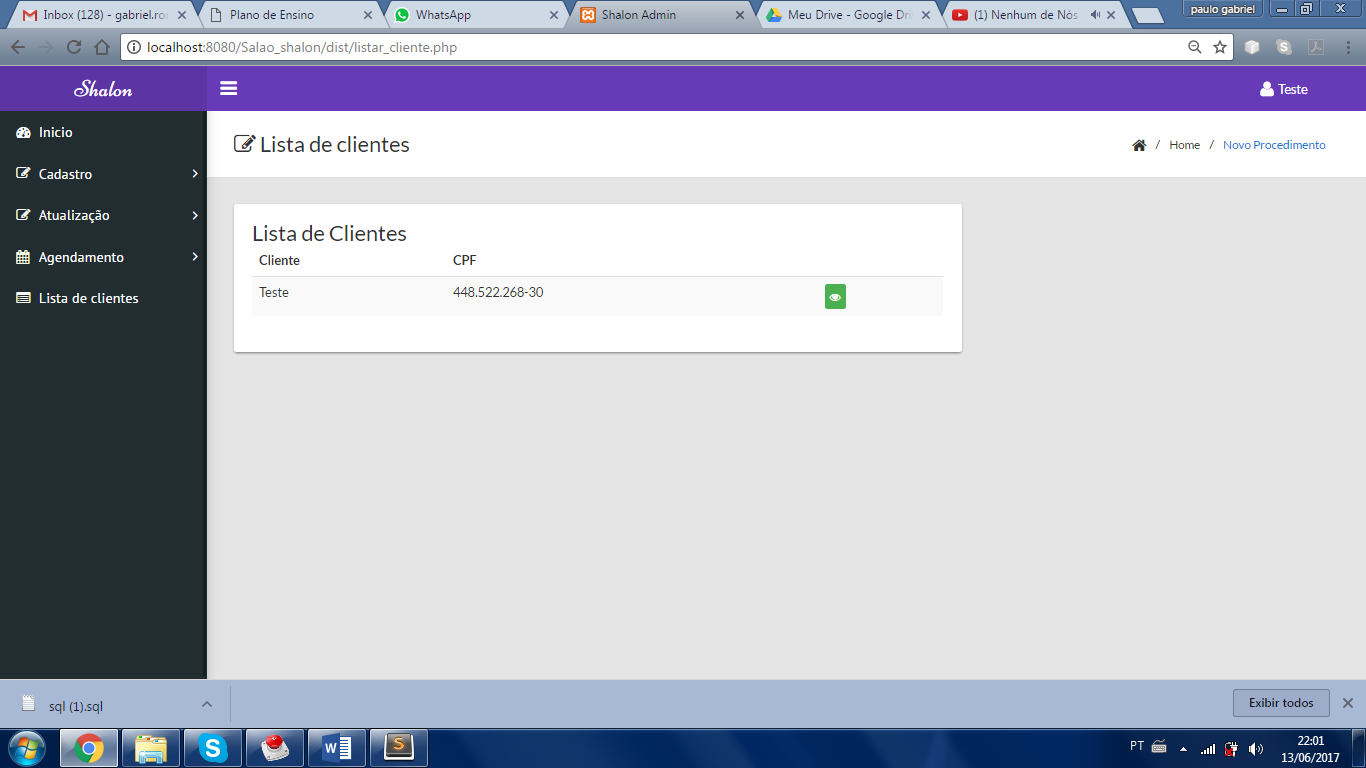
Figura 14 - Tela de Horários Marcados



Esta tela mostra todos os horários marcados para um determinado dia, apresentando uma lista com o nome do cliente, o procedimento, a hora e o status (Realizado, Cancelado e Marcado), no caso dos horarios com status “Marcado” o usuário pode ter a opção de realizar o procedimento ou cancelar.

* 1. **Lista de Clientes**

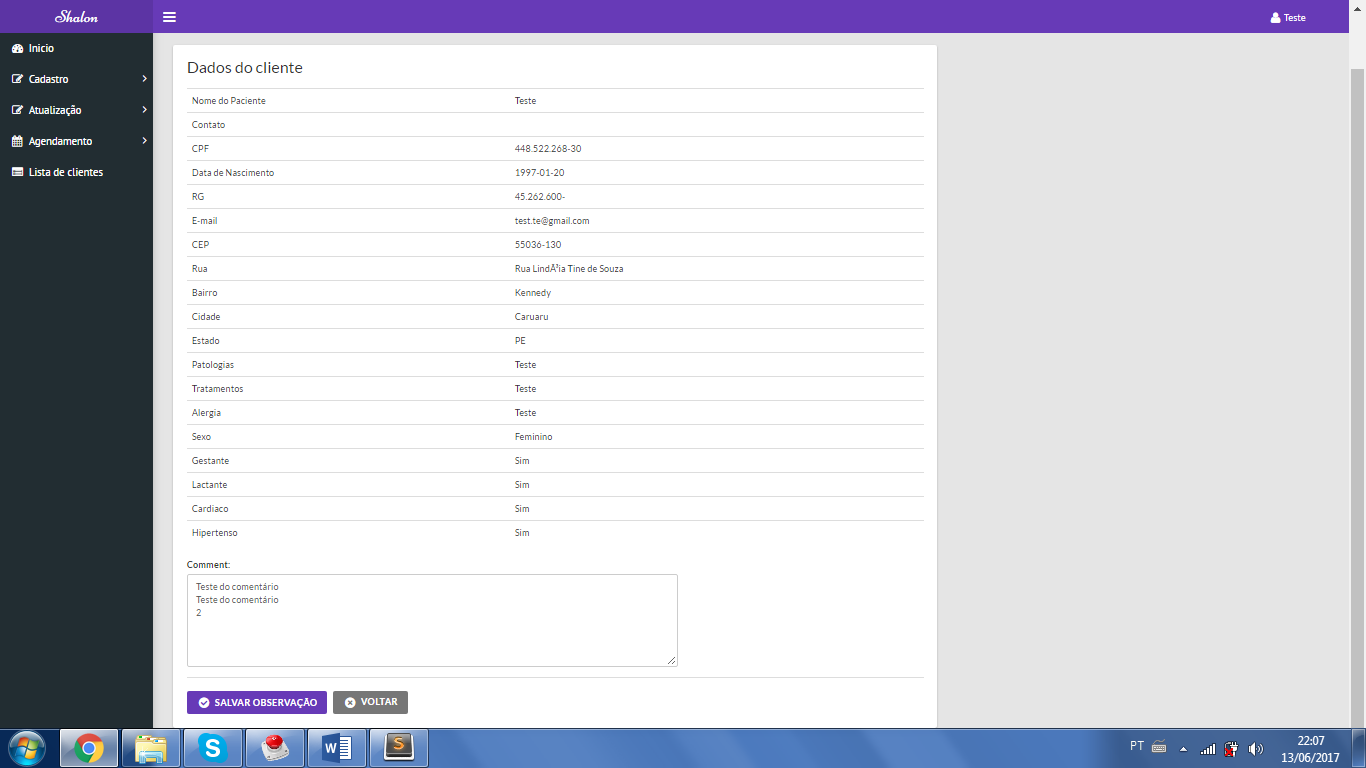
Figura 15 - Lista de Clientes



Esta tela mostra a lista de clientes cadastrados com os seus nomes e CPF, ao lado é possível acessar todas as informações sobre um determinado cliente.

* 1. **Tela de Informações do Cliente**

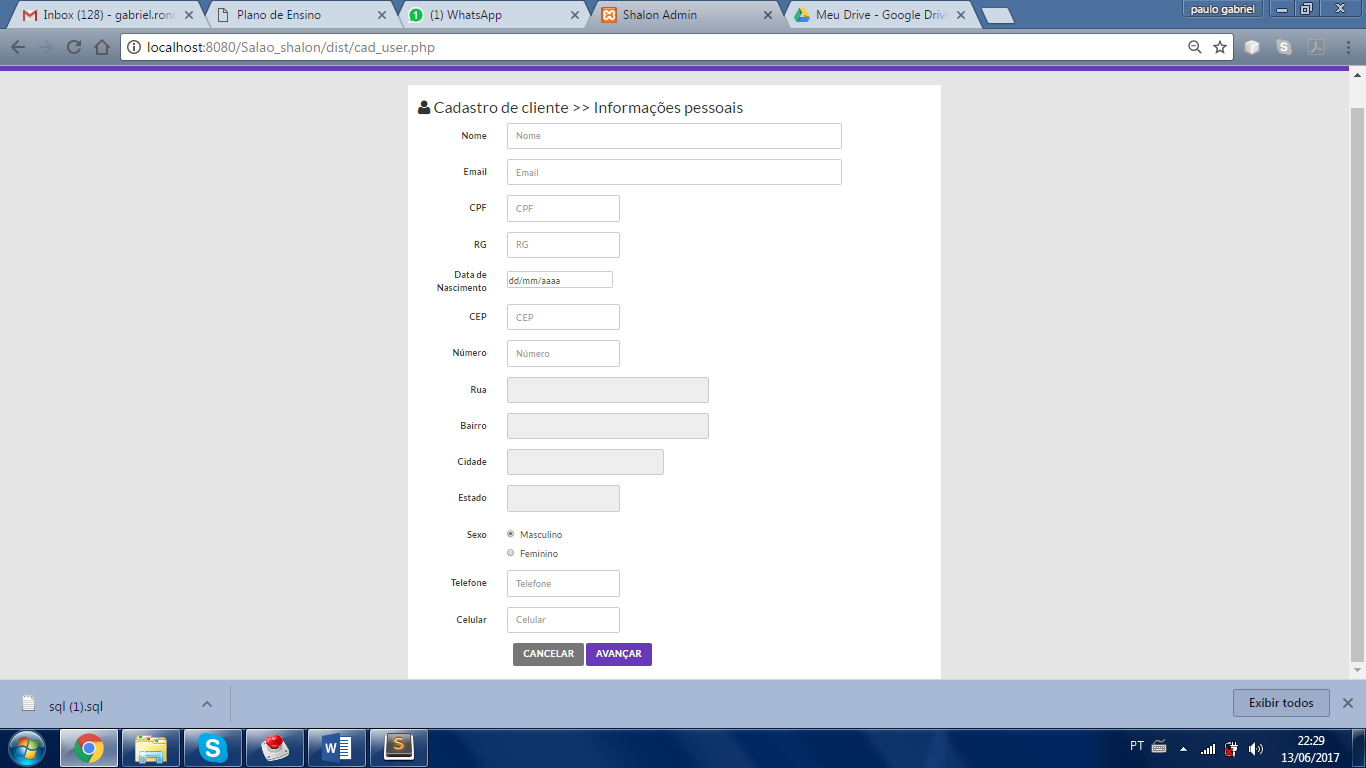
Figura 16 - Tela de Informações do Cliente



Esta tela mostra todas as informações sobre um determinado cliente, abaixo existe um campo de comentário para caso o administrador queira fazer uma observação sobre o cliente, ele pode colocar neste campo, ao clicar em “salvar observação” o comentário é salvo.

* 1. **Tela de Cadastro de Cliente 1**

Figura 17 - Tela de Cadastro de Cliente 1



Este formulário é para o cadastro de informações do cliente relacionadas endereço, rg, CPF, contato, e-mail, etc. Ao clicar em avançar o usuário é redirecionado para o segundo formulário que vamos falar a seguir. Clicando em “Cancelar” é cancelado o cadastro.

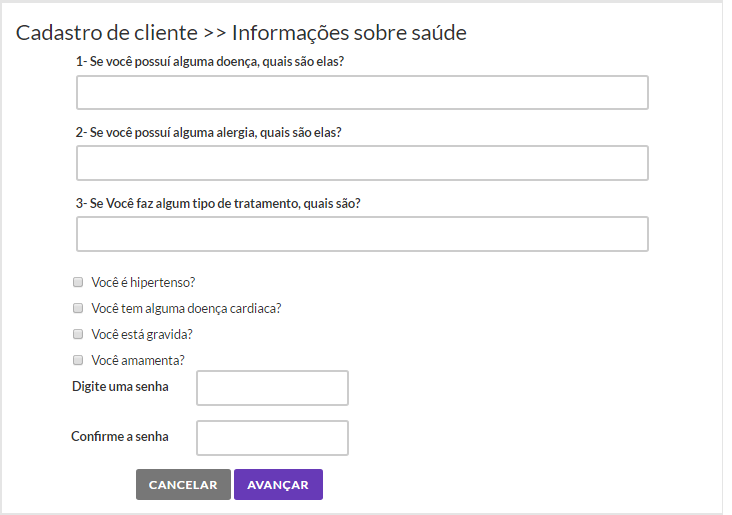
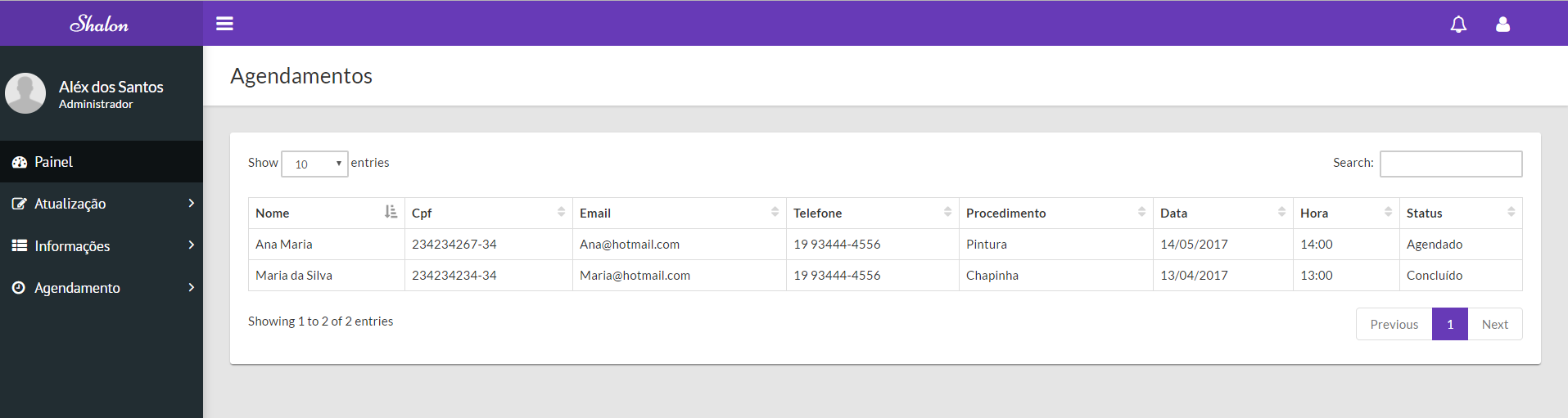
* 1. **Tela de Cadastro de Cliente 2**

Figura 18 - Tela de Cadastro de Cliente 2

Este segundo formulário é para o cadastro de informações relacionadas a saúde do cliente, por exemplo, se ele tem alguma doença ou faz algum tratamento e ao final ele digita a senha e a confirma, clicando em “avançar” é finalizado o cadastro.

* 1. **Listar Agendamentos do Cliente**

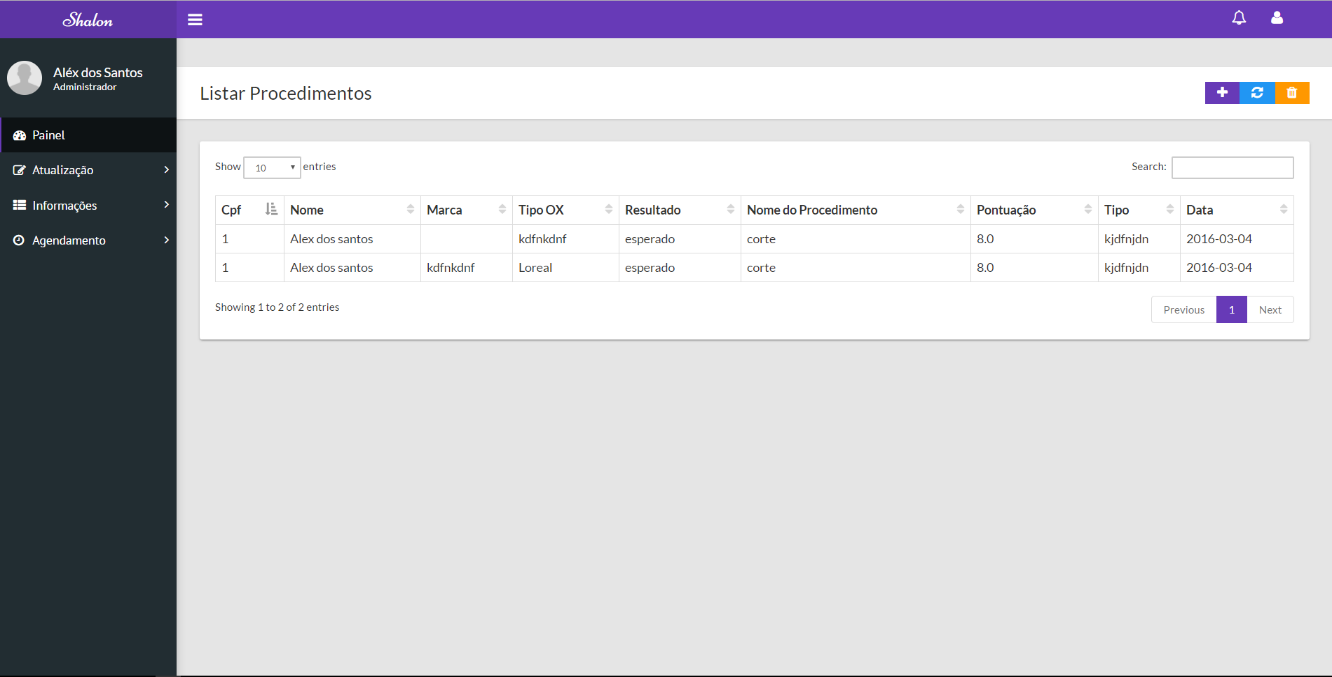
Figura 19 - Listar Agendamentos do Cliente



Nesta tela o usuário sendo cliente comum, pode apenas navegar pelas telas pertinentes a ele através da Sidebar do lado esquerdo, e visualizar os agendamentos realizados por ele, e filtra-los por palavras chave. Observa-se na lateral superior direita um botão para escape rápido da página.

* 1. **Lista de Procedimentos Realizados**

Figura 20 - Lista de Procedimentos Realizados



Nesta tela o usuário sendo cliente comum, pode, visualizar os procedimentos realizados por ele no salão e filtra-los por palavras chave, o cliente pode navegar pela as abas pertinentes a que tem acesso através da SideBar do lado esquerdo da tela, a pagina dispões de recursos de paginação do lado direito inferior da tela, e um campo limitador abaixo do título da página que permite o usuário sendo cliente escolher a quantidade de linhas que irá aparecer na tela, ao lado superior que permite ao usuário sair a hora que quiser do seu painel de cliente.

* 1. **Lista de Diagnósticos**

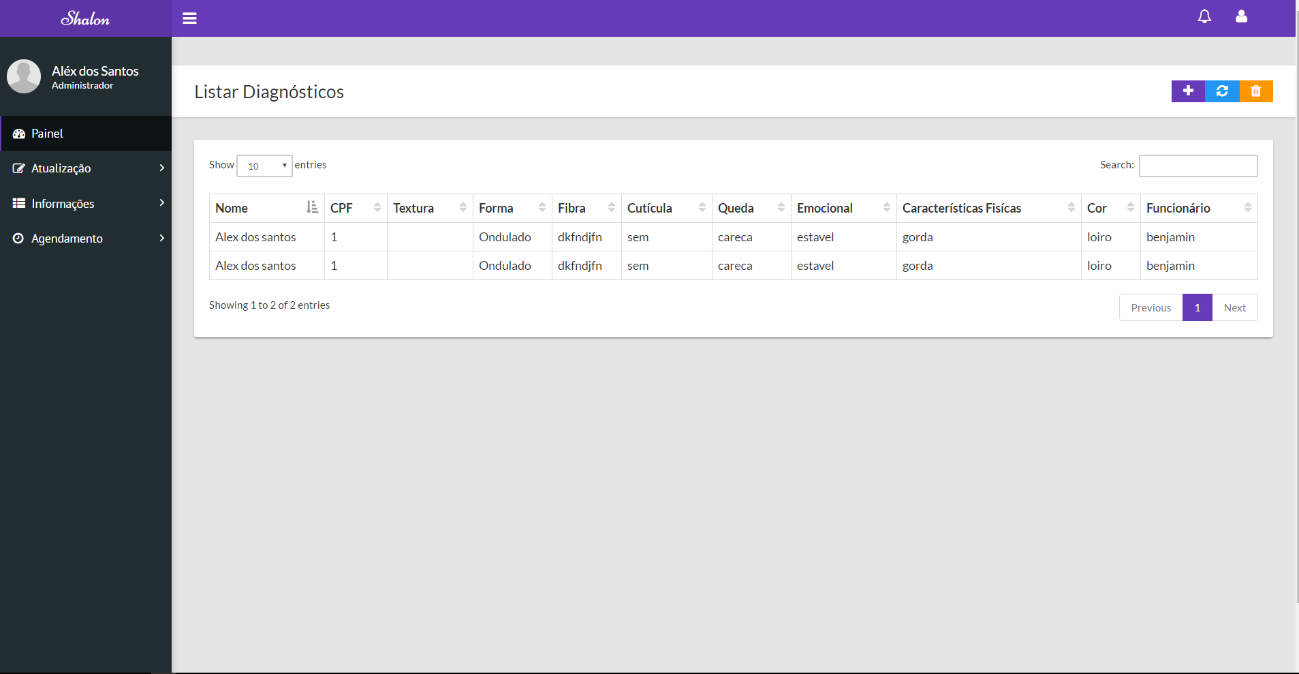
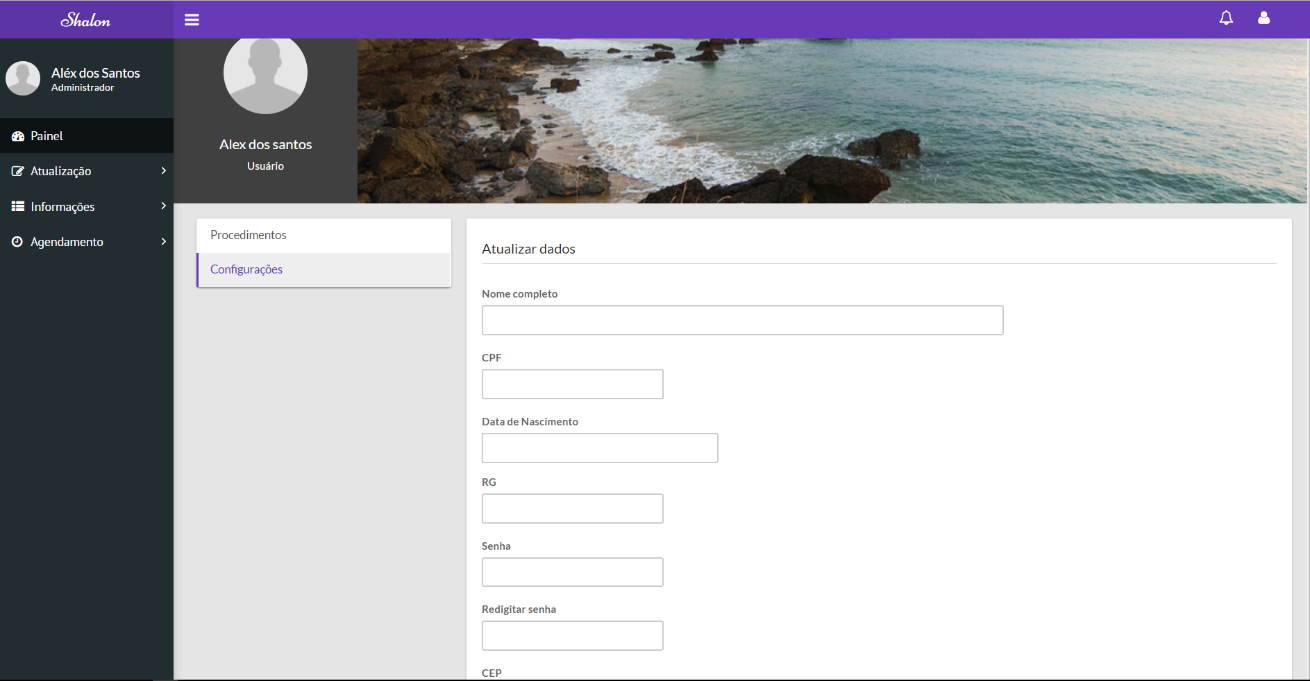
****

Figura 21 - Lista de Diagnósticos

Nesta tela sendo o usuário apenas um cliente comum, pode visualizar os diagnósticos por ele realizados podendo filtrá-los por palavras chave, pode navegar pela tela a ele pertinentes através da SideBar ao lado esquerdo da tela, o cliente pode ainda limitar as linhas pelo campo de filtragem de linhas abaixo do título da página.

* 1. **Atualizar Dados**

Figura 22 - Atualizar Dados



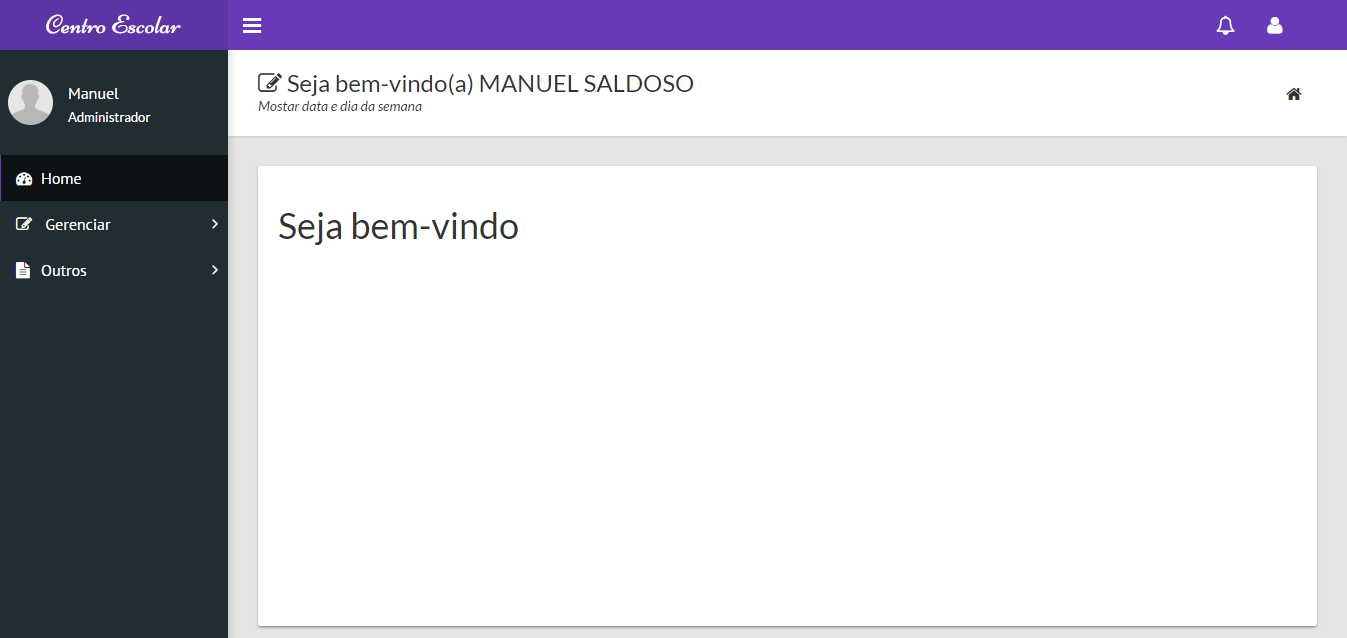
Nesta tela o cliente apenas atualiza as informações pessoais, navegar pelas telas que lhe são pertinentes através das SideBar na lateral esquerda, e pode evadir a sua área de cliente e voltar para a tela inicial através do botão de cliente na parte superior direita da tela.

1. **Sistema Escola**

## **TELA INICIAL**

Feito o login, o sistema direciona o usuário para tela inicial do sistema. Conforme a figura abaixo:

**Figura 23 - Tela Inicial**

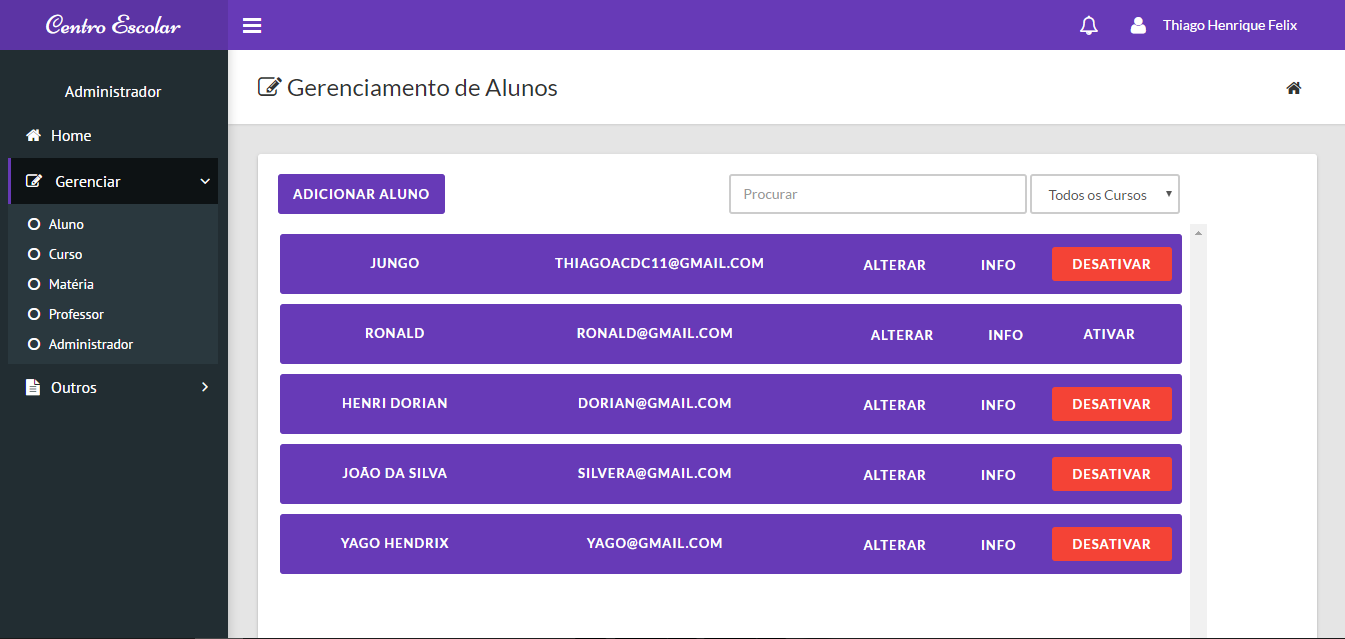


Obs: Na tela inicial do sistema é mostrado o nível do usuário logado no sistema, suas possíveis notificações e suas funcionalidades, disponíveis de acordo com o seu nível de usuário no sistema.

## **TELA ALUNO**

Após o usuário estar logado no sistema com o nível de administrador e escolher a opção gerenciar aluno, o sistema direciona o usuário para a tela de gerencia de cadastro de alunos e nessa tela é possível ver todos alunos cadastrados no sistema e opções de adicionar um novo aluno e alterar os dados do mesmo.

**Figura 24 - Tela Aluno**

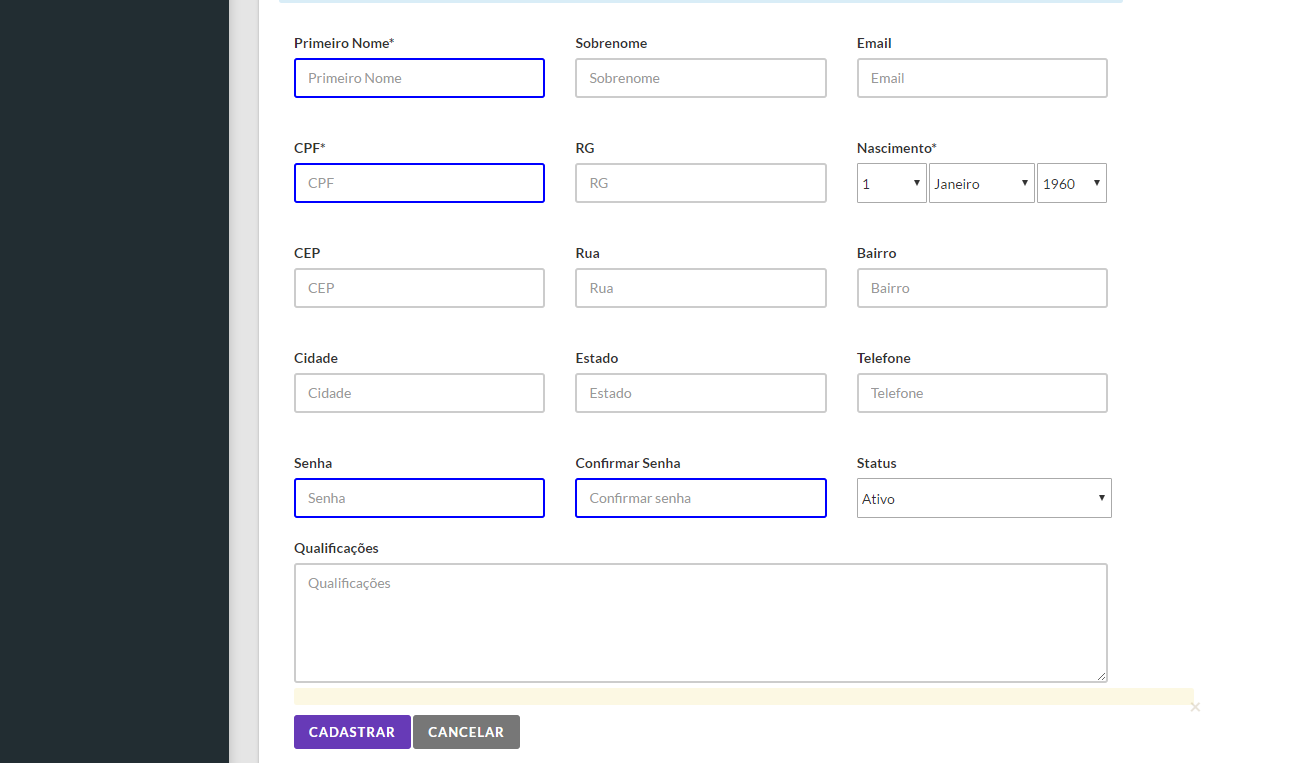
****

Obs: É possível identificar o status do aluno, se ele está ativo ou não, e para facilitar a busca é possível filtrar os alunos de acordo com o curso desejado.

## **TELA CADASTRO DE ALUNO**

Clicando na opção adicionar aluno, o sistema direciona o usuário para a tela de cadastro de aluno, nessa tela aparecera vários campos para serem preenchidos com os dados do aluno.

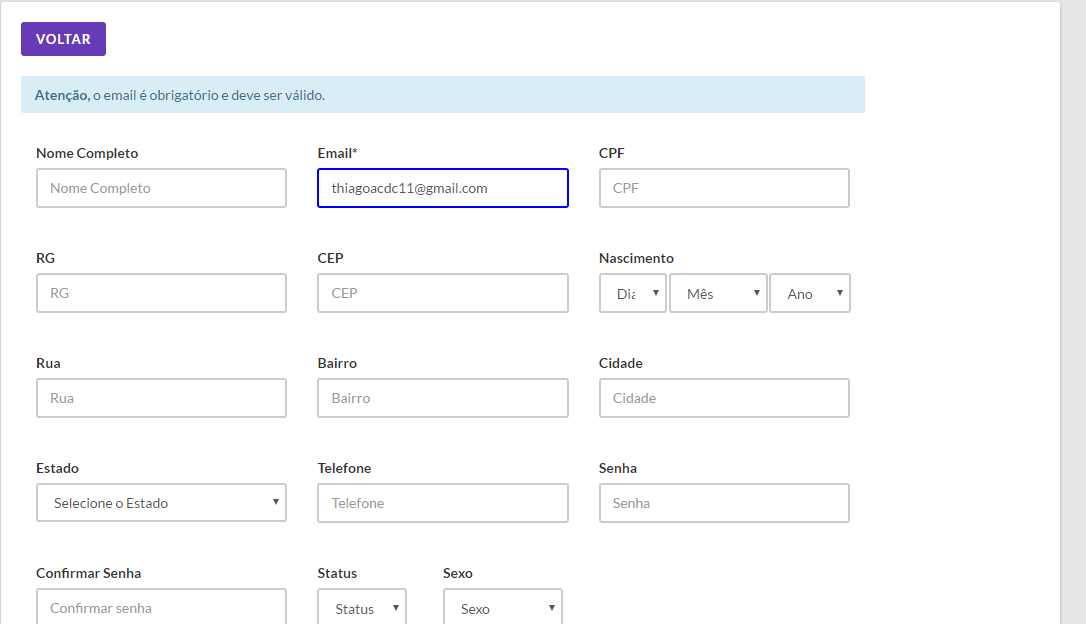
**Figura 25 - Tela de Cadastro de Aluno**



## **TELA DE ALTERAÇÃO DE DADOS DO ALUNO**

Clicando na opção alterar, o sistema direcionar o usuário para a tela de alteração de dados do aluno, nessa tela aparecera vários campos para com os dados para serem alterados.

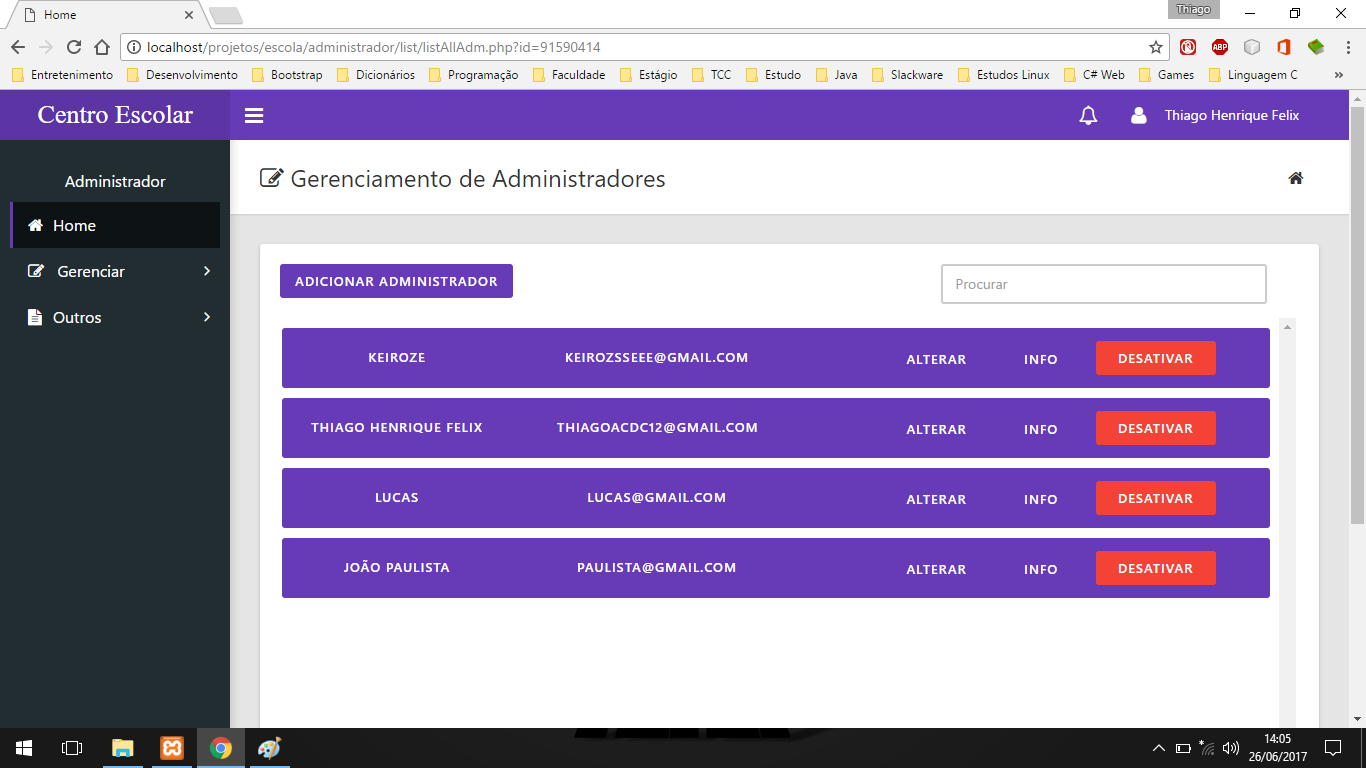
**Figura 26 - Tela de alteração de cadastro de aluno**



## **2.5. TELA ADMINISTRADOR**

Após o usuário estar logado no sistema com o nível de administrador e escolher a opção gerenciar administrador, o sistema direciona o usuário para a tela de gerencia de cadastro de administradores e nessa tela é possível ver todos administradores cadastrados no sistema e opções de adicionar um novo administrador e alterar os dados do mesmo.

**Figura 27 - Tela administrador**

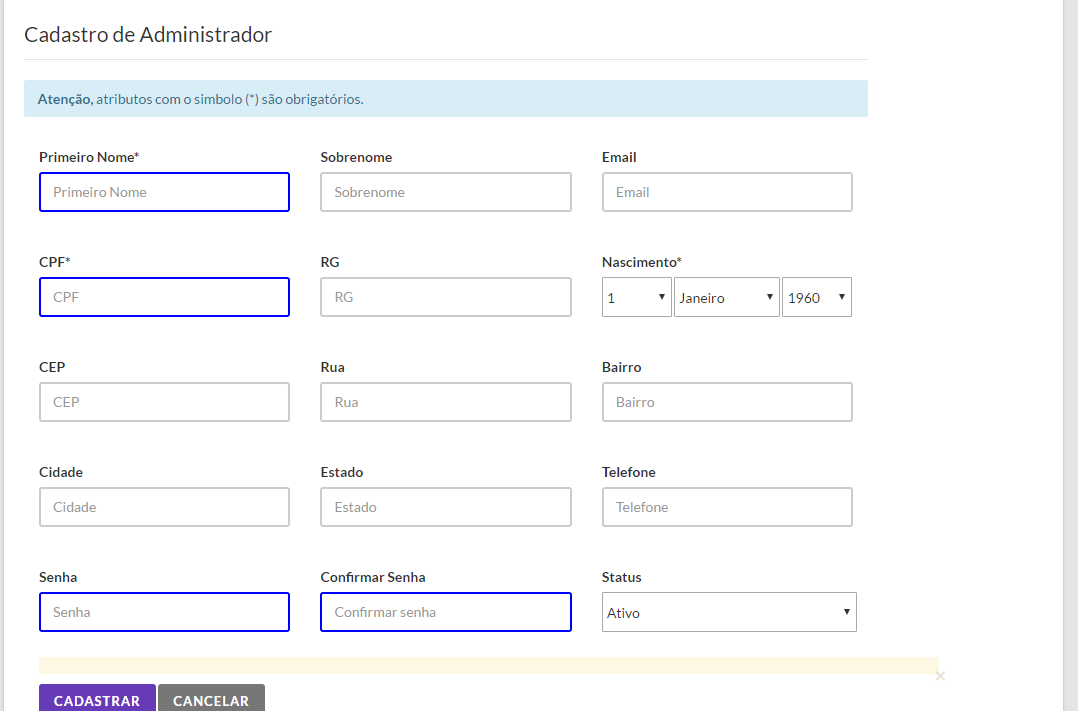


Obs: É possível identificar o status do administrador, se ele está ativo ou não.

## **TELA CADASTRO ADMINISTRADOR**

Clicando na opção adicionar administrador, o sistema direciona o usuário para a tela de cadastro de administrador, nessa tela aparecera vários campos para serem preenchidos com os dados do administrador.

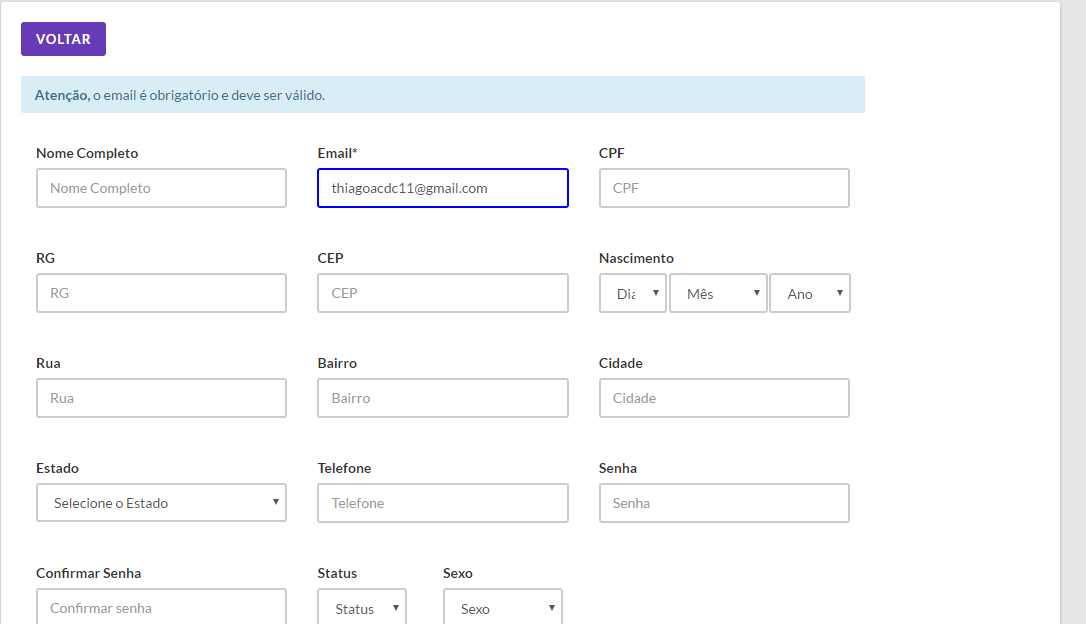
**Figura 28 - Tela cadastro de administrador**



## **TELA DE ALTERAÇÃO DE DADOS DO ADMINISTRADOR**

Clicando na opção alterar, o sistema direcionar o usuário para a tela de alteração de dados do administrador, nessa tela aparecera vários campos para com os dados para serem alterados.

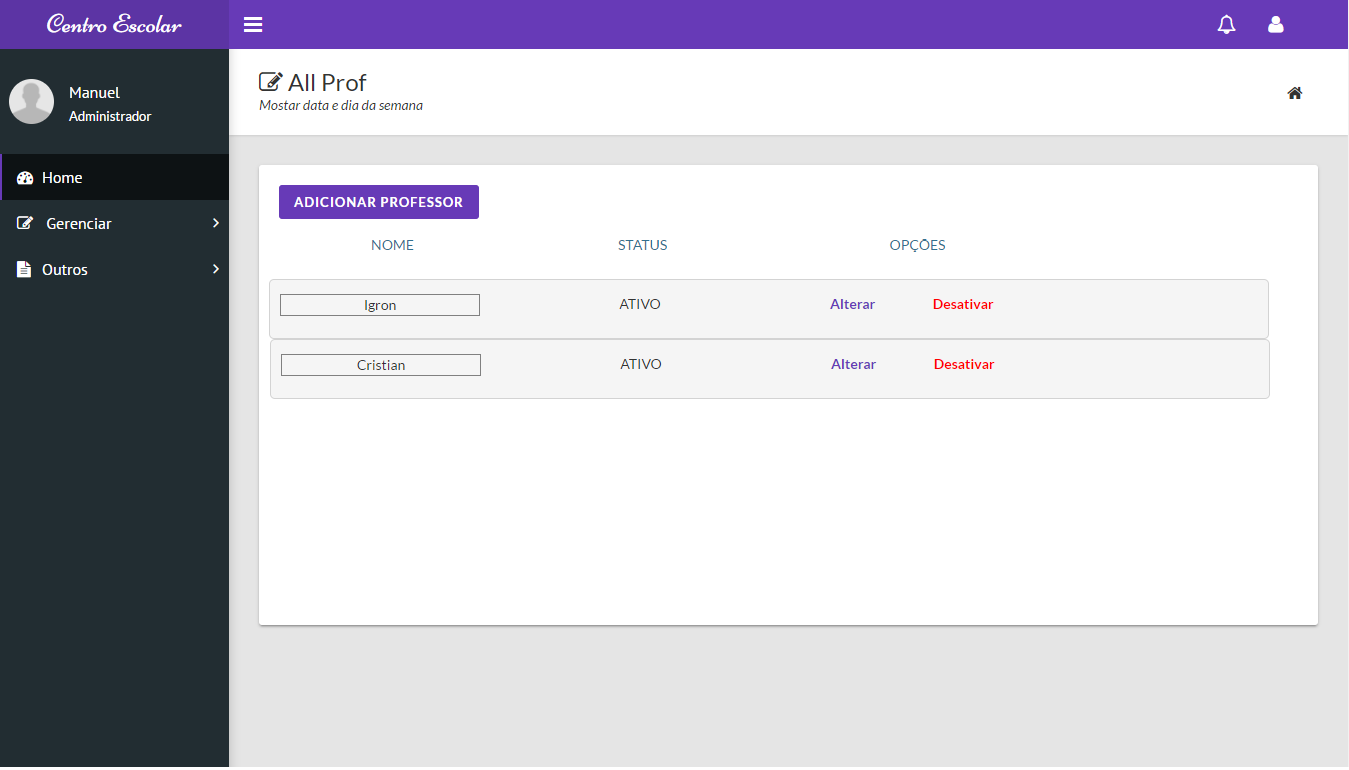
**Figura 29 - Tela de alteração de dados do administrador**



## **2.8. TELA PROFESSOR**

Após o usuário estar logado no sistema com o nível de administrador e escolher a opção gerenciar professor, o sistema direciona o usuário para a tela de gerencia de cadastro de professores e nessa tela é possível ver todos professores cadastrados no sistema e opções de adicionar um novo administrador e alterar os dados do mesmo.

**Figura 30 - Tela professor**

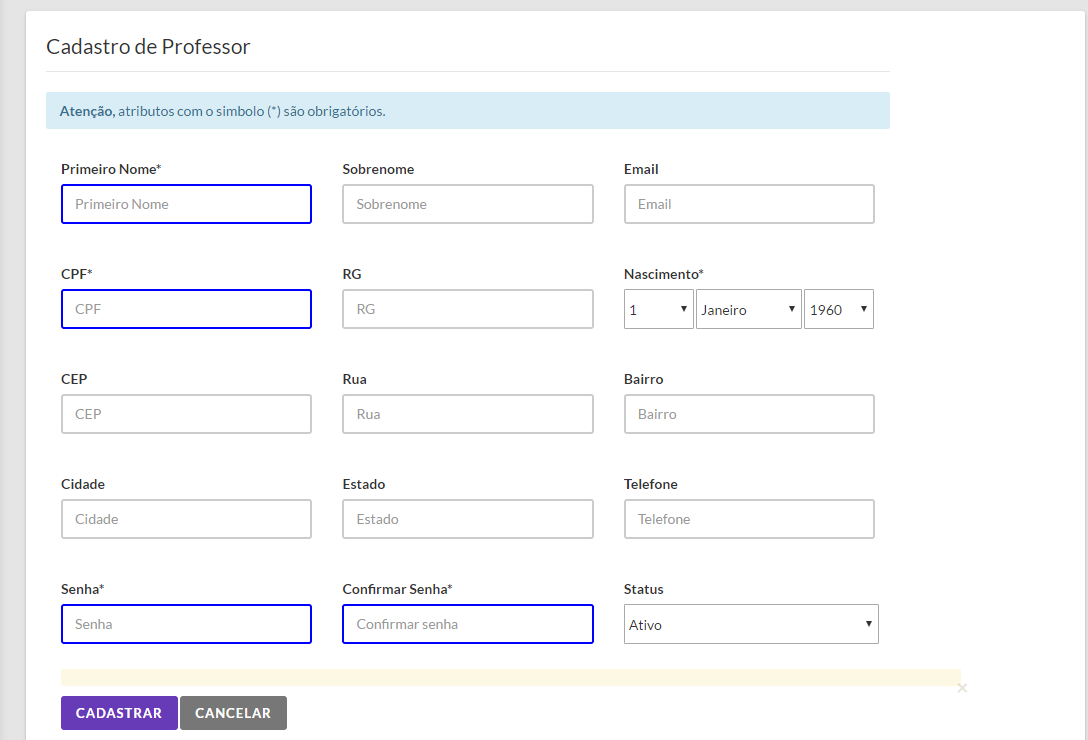
****

Obs: É possível identificar o status do professor, se ele está ativo ou não.

## **TELA CADASTRO DE PROFESSOR**

Clicando na opção adicionar professor, o sistema direciona o usuário para a tela de cadastro de professor, nessa tela aparecera vários campos para serem preenchidos com os dados do professor.

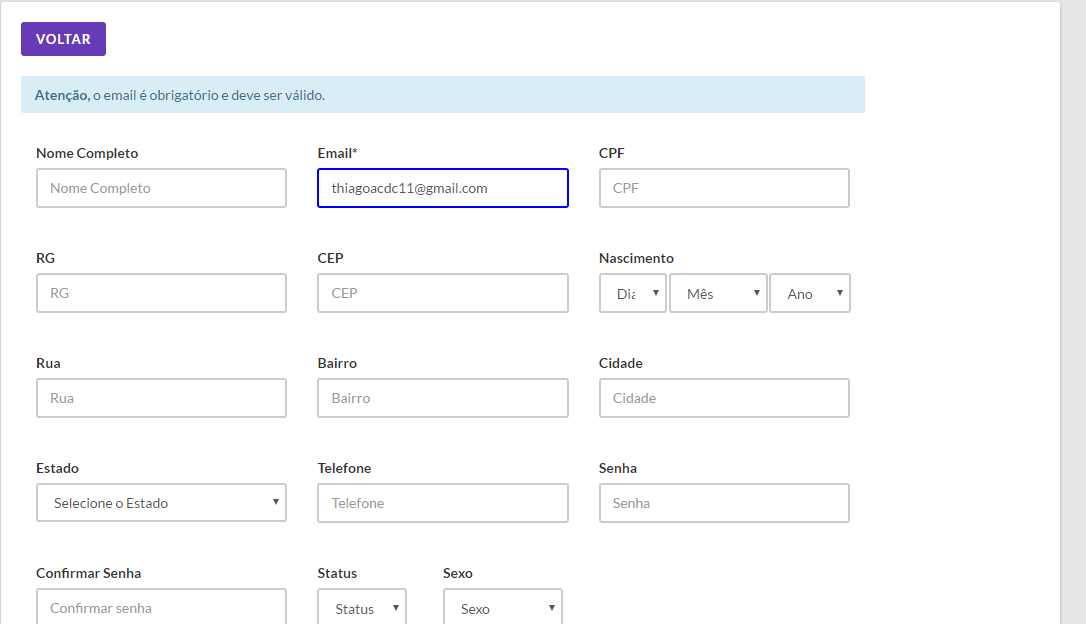
**Figura 31 - Tela cadastro de professor**

****

## **TELA DE ALTERAÇÃO DE DADOS PROFESSOR**

Clicando na opção alterar, o sistema direcionar o usuário para a tela de alteração de dados do professor, nessa tela aparecera vários campos para com os dados para serem alterados.

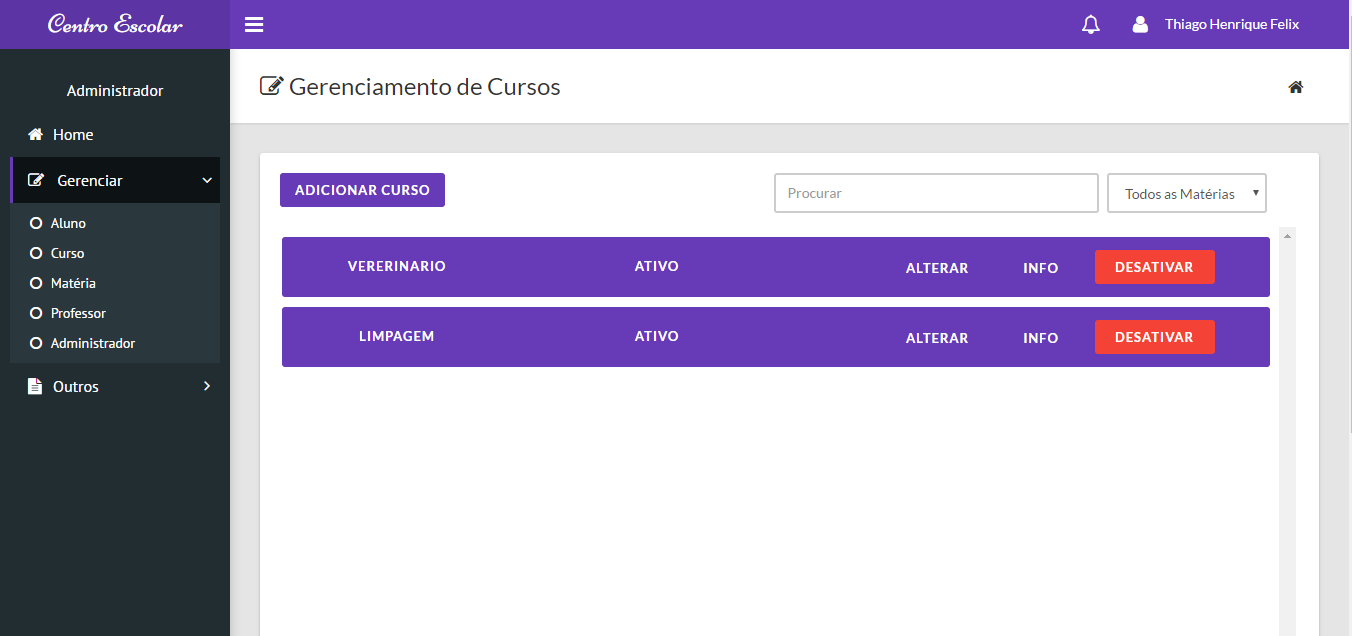
**Figura 32 - Tela de alteração de dados do professor**



## **TELA CURSO**

Após o usuário estar logado no sistema com o nível de administrador e escolher a opção gerenciar curso, o sistema direciona o usuário para a tela de gerencia de cursos e nessa tela é possível ver todos os cursos cadastrados no sistema e opções de adicionar um novo curso e alterar os dados do mesmo.

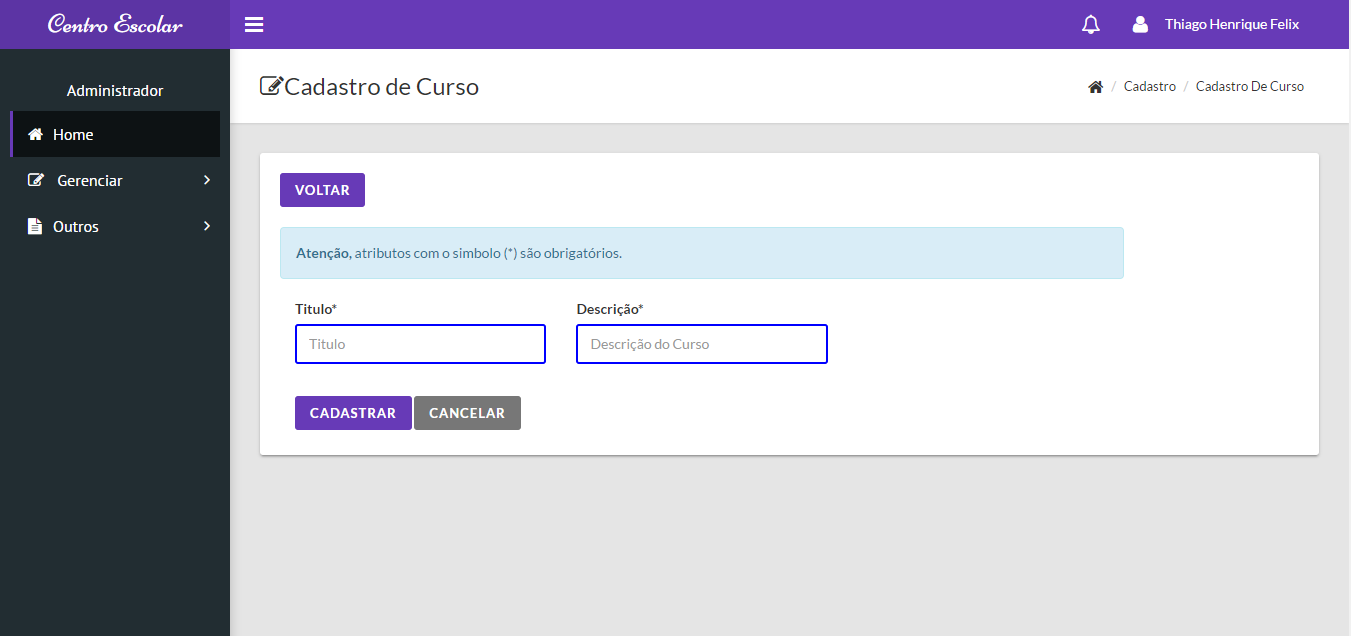
**Figura 33 - Tela de curso**



## **TELA DE CADASTRO DE CURSO**

Clicando na opção adicionar curso, o sistema direciona o usuário para a tela de cadastro de curso, nessa tela aparecera vários campos para serem preenchidos com os dados do curso.

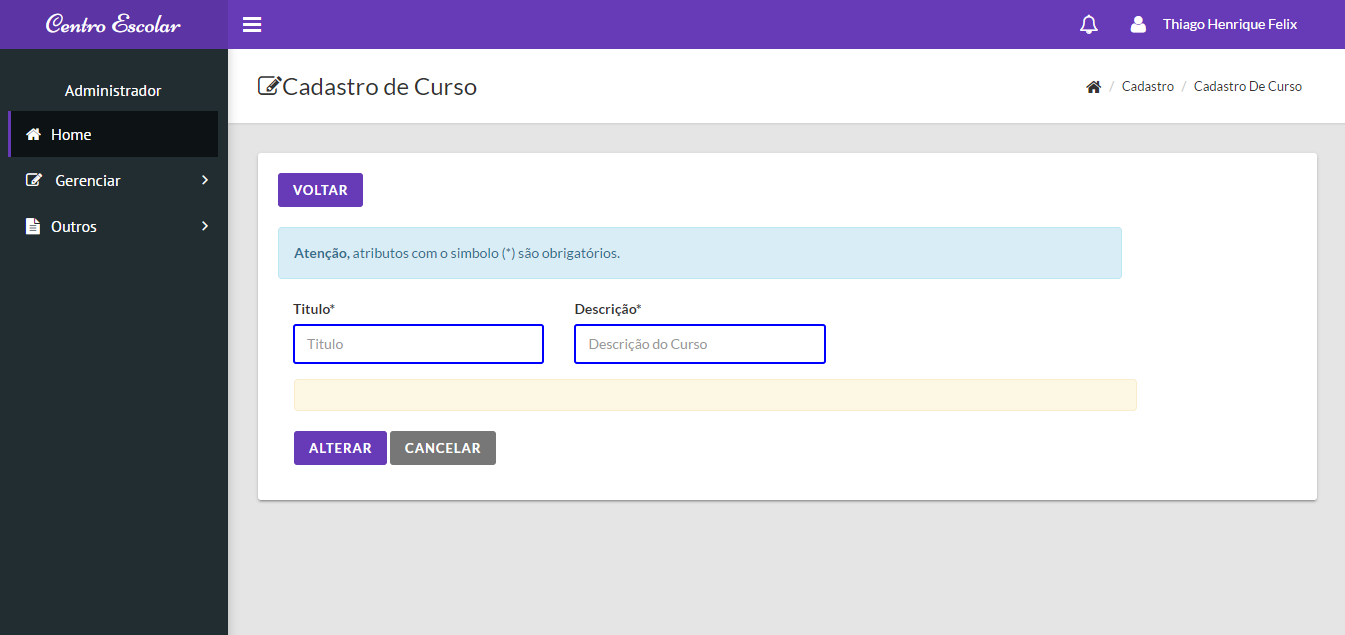
**Figura 34 - Tela de cadastro de curso**



## **TELA DE ALTERAÇÃO DE DADOS DO CURSO**

Clicando na opção alterar, o sistema direcionar o usuário para a tela de alteração de dados do curso, nessa tela aparecera vários campos para com os dados para serem alterados.

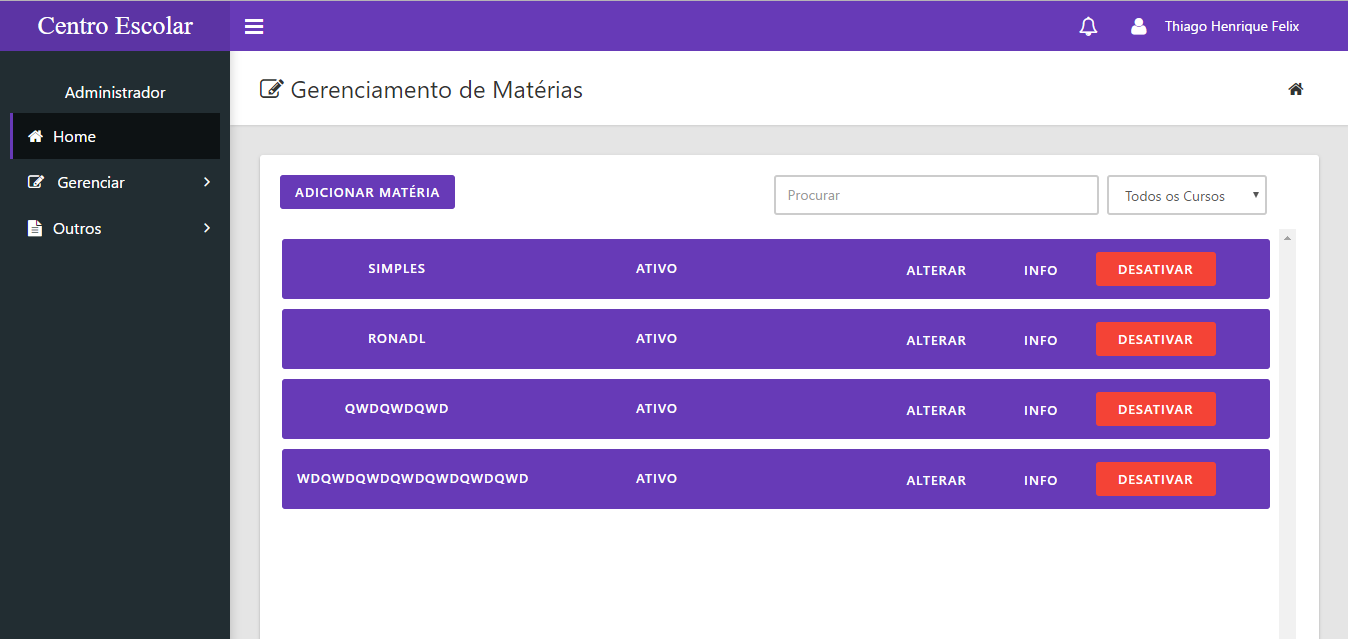
**Figura 35 - Tela de alteração de dados do curso**



## **TELA MATERIA**

Após o usuário estar logado no sistema com o nível de administrador e escolher a opção gerenciar matéria, o sistema direciona o usuário para a tela de gerencia de matéria e nessa tela é possível ver todos as matérias cadastrados no sistema e opções de adicionar uma nova matéria e alterar os dados do mesmo.

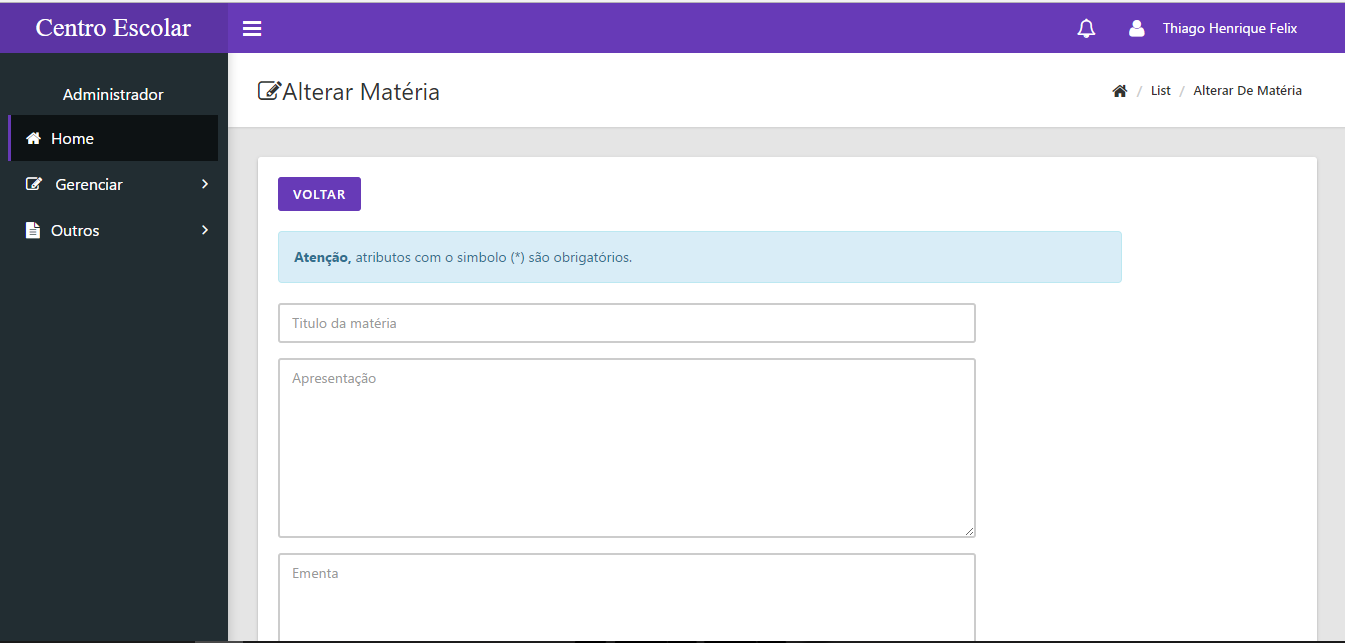
**Figura 36 - Tela de matéria**



## **TELA DE CADASTRO DE MATERIA**

Clicando na opção adicionar matéria, o sistema direciona o usuário para a tela de cadastro de matéria, nessa tela aparecera vários campos para serem preenchidos com os dados do curso.

**Figura 37 - Tela de alteração de dados de matéria**



## **TELA DE ALTERAÇÃO DE DADOS DE MATERIA**

Clicando na opção alterar, o sistema direcionar o usuário para a tela de alteração de dados de matéria, nessa tela aparecera vários campos para com os dados para serem alterados.

1. HEURÍSTICAS DE NIELSEN

## **3.1. CONCEITO**

Uma interface é a plataforma que permite interação entre duas partes, neste caso em específico é a comunicação Humano e Máquina, sendo assim é importante que o sistema disponha de uma interface inteligível e amigável. Para se potencializar a qualidade de sua interface, é de suma relevância a utilização de dez heurísticas concebidas por Nielsen (1994) na seguinte tabela:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Heurísticas de Nielsen** | **Descrição** | **Representação** |
| **Status do Sistema** | O usuário deve ser informado pelo sistema em tempo razoável sobre o que está acontecendo | Esta característica se encontra no sistema com a barra de navegação principal na parte superior da janela |
| **Compatibilidade do sistema com o mundo real** | O modelo lógico sistema deve ser compatível com o modelo lógico do usuário. | Essa regra se encontra nos menus e em alguns botões para indicar uma ação. |
| **Controle de usuário e liberdade** | O sistema deve oferecer flexibilidade ao usuário oferecendo livre navegação entre páginas desejadas e o retorno de páginas acessadas sem necessidade. | O sistema oferece o que é chamado de *breadcrumb* que facilita a navegação do usuário pelas telas, também existe o menu de opções do lado esquerdo sempre. |
| **Consistência e padrões** | Relacionado ao padrão visual da interface(cor, tamanho, formato, posição, etc.) | Essa característica está relacionada aos botões e menu do sistema. |
| **Prevenção de erros** | O sistema deve ter formas de lidar com erros. | O sistema envia mensagens de erro e mensagens de confirmação, bem como a validação de formulários. |
| **Reconhecimento ao invés de relembrança** | As instruções para o funcionamento do sistema devem estar visíveis ao usuário. | Botões possuem etiquetas para informar o usuário de uma ação. |
| **Flexibilidade e eficiência de uso** | O sistema deve prever níveis de usuário caso necessário. | Os formulários possuem máscaras nos campos de telefone, CPF, RG e CEP e o endereço é preenchido automaticamente a partir do CEP informado. |
| **Estética e design minimalista** | O sistema deve conter somente informações relevantes ao funcionamento. | O sistema não possuí uma interface poluída e cheia de informações. |
| **Ajuda aos usuários no reconhecimento, diagnóstico e correção de erros** | O sistema deve conter mensagens de erros claras e de fácil entendimento para o usuário. | As mensagens de erro na validação dos formulário são bem entendíveis. |
| **Ajuda e documentação** | A informação desejada pelo usuário deve ser facilmente encontrada e não muito complexa. | O sistema possuí uma documentação para orientar os usuários em caso de dúvida. |